

LICENȚĂ – IF, ID Iași, ID Focșani

Calendar pentru examenul de licență - sesiunea iulie 2026

Înscrieri – la Secretariatul facultății	02-03 iulie 2026 Orele: 10.00 – 12.00, 13.30 - 15.00
Susținerea examenului de licență – la Facultatea de Istorie, UAIC	08 iulie 2026, ora va fi stabilită după înscrierea tuturor candidaților

IMPORTANT

Examenul de finalizare a studiilor universitare de licență constă din 2 probe:

1. Proba 1: Surse și metodologii în cercetarea istorică

La Facultatea de Istorie proba se numește: **Surse și metodologii în cercetarea istorică** și constă în evaluarea orală a cunoștințelor pe baza biletelor extrase cu subiecte din Tematica și bibliografia afișate, în urma oferirii unui timp rezonabil de gândire pentru elaborarea răspunsului.

2. Proba 2: Prezentarea și susținerea lucrării de licență

Ambele probe se susțin **ORAL**.

Media minima de promovare a fiecărei probe este 5.00 (cinci), iar media minima de promovare a examenului de licență este 6.00 (șase).

Promovarea primei probe din cadrul examenului de licență și nota obținută poate fi recunoscută doar pentru sesiunea din februarie 2027, pe baza unei cereri din partea candidatului adresată decanului facultății.

3. **Prezentarea** la examenul de licență se face cu cartea de identitate valabilă/pașaport.

4. **Programarea pe săli, ore, comisii** va fi postată pe pagina web.

5. **Înscrierea la examenul de licență** se face doar de studenții care au promovat toate examenele din planul de învățământ.

Înscrierea se face fizic, la secretariatul facultății, prin depunerea următoarelor documente:

1. Cererea de înscriere – tip, se găsește pe site-ul facultății sau se va ridica de la secretariat;

2. Lucrarea de licență însoțită de declarația privind autenticitatea conținutului lucrării de licență; declarația se va lega ca ultimă pagină a lucrării;

Responsabilitatea verificării autenticității conținutului lucrării de licență revine îndrumătorului, care are obligația de a parcurge conținutul tezei și de a întocmi referatul de apreciere. Acesta va fi însoțit de Raportul de similitudine generat de un program specializat în detectarea plagiatului, conform Ordinului nr.3692/01.02.2024.

3. Procentul de similitudine acceptat de Consiliul Facultății de Istorie este maxim de 25%.

4. Copie după actul oficial de identitate valabil (carte de identitate, pașaport, după caz) - vor prezenta aceasta doar persoanele cărora le-a expirat cartea de identitate;

5. Copie după certificatul de naștere – numai în cazul în care ați solicitat un nou certificat de naștere și diferă de cel depus la admitere;

6. Copie după certificatul de căsătorie - document ce atestă schimbarea numelui (unde este cazul). Conform „Normelor pentru gestionarea datelor și documentelor privind examenul de finalizare a studiilor”, cu completările ulterioare, aprobate în sesiunea BECA din 10.06.2021: **„în documentele universitare de studii se va înscrie numai numele din certificatul de naștere”**. Această copie este necesară comisiei la verificarea identității candidatului.

7. **În caz de repetare a examenului de licență** – se va depune chitanța de plată a taxei de repetare, în cuantum de **350 lei**;

8. Diploma de bacalaureat și foaia matricolă liceu, diploma de licență și suplimentul la diplomă/foaia matricolă pentru absolvenții care au absolvit și alte facultăți, toate în original.

Absolvenții care au ridicat actele originale sau nu le-au depus până la finalizarea studiilor sau le au depuse la alte facultăți unde sunt studenți/absolvenți, le vor prezenta la înscriere și le vor lăsa la dosar până la ridicarea actelor de finalizare a studiilor de licență.

Afișare rezultate finale:

- Conducerea facultății a stabilit ca afișarea rezultatelor finale să se facă cu numărul matricol al studentului.
- Rezultatele finale se comunică prin afișare pe pagina web a facultății în termen de cel mult 48 ore de la data susținerii ultimei probe și în catalogul electronic.
- Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.

Eliberarea documentelor de studii:

1. Diploma și suplimentul la diplomă pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează în termen de cel mult 12 luni de la data promovării. **Eliberarea diplomei de studii și a suplimentului la diploma se face la un an de la absolvire:** absolventii, se vor adresa Biroului Acte de Studii al Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași: www.uaic.ro - Birou Acte studii.
2. Până la eliberarea diplomei, absolvenții primesc **adeverințe de finalizare a studiilor**. **Adeverința de finalizare a studiilor** conferă titularului aceleași drepturi legale ca diploma.
3. **Eliberarea unei noi adeverințe** urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii (taxa pentru duplicat este de 50 lei și se achită la orice sucursală BRD. Cititi ce presupune eliberarea unui duplicat pe <https://www.uaic.ro/organizare/biroul-acte-de-studii/>).
4. **Adeverințele de absolvent** se eliberează în cel puțin câteva zile de la finalizarea susținerii licenței. Data va fi postată pe pagina web a facultății în timp util.
5. **Actele de studii** se eliberează pe baza cărții de identitate.
6. Studenții care au primit tablete le vor preda la Administratorul Șef al facultății apoi vor putea ridica adeverința de absolvire.
7. **Actele de studii se eliberează doar în baza Fișei de lichidare** gestionată de Secretariatul facultății și vizată de celelalte departamente ale UAIC (Directia Financiar-Contabilă, BCU, Direcția Cămine-Cantine, Biroul Probleme Sociale).
8. **Actele de studii** (adeverința de absolvire a studiilor de licență, adeverința care atestă promovarea modulului psihopedagogic Nivelul I, diploma de bacalaureat și foaia matricolă din liceu, alte acte originale) pot fi ridicate de către titular sau de către persoana împuternicită prin procură notarială.
9. **Absolvenții care NU au susținut examenul de licență, primesc, la cerere,** o Adeverință privind absolvirea fără examen de finalizare a studiilor. Această adeverință este întocmită-eliberată de UAIC, va conține aceleași informații (ca adeverința cu licență) cu excepția mediei examenului de finalizare a studiilor. Cererea o găsiți pe pagina web a facultății la https://history.uaic.ro/wp-content/uploads/2021/05/Cerere_adev_fara_lic_diser_2020-fara-referat.pdf sau studenti/documente utile.
10. **Absolvenții care nu au promovat examenul de licență** îl pot susține, în oricare altă sesiune, cu plata cheltuielilor de examinare, în cuantumul aprobat de Senatul UAIC, 350 lei.
11. **Absolvenții promoțiilor anterioare** se pot înscrie la examenul de licență numai în sesiunile programate pentru promoția curentă.