



PLANUL OPERAȚIONAL al Facultății de Istorie pentru anul 2025

I. Direcțiile principale de evoluție a facultății¹

1. Activitatea didactică, formarea continuă și promovarea activității didactice
2. Dezvoltarea cercetării științifice
3. Dezvoltarea relațiilor internaționale ale Facultății
4. Dezvoltarea infrastructurii informaționale și a relațiilor cu studenții și alumni
5. Eficientizarea atragerii resursei umane în Facultate

II. Analiza diagnostic a situației actuale²

1. Activitatea didactică este în momentul acesta una foarte bună, fiind repectate normele în vigoare ale Universității, indicatorii ARACIS, iar la evaluările ARACIS pentru licență IF, master și licență ID avem calificativul **Încredere**.

2. Cercetarea științifică se află la un nivel bun. Un proiect a primit finanțare UEFISCDI, proiect în care sunt implicați mai mulți membri din Facultate. La nivelul publicațiilor internaționale, avem în momentul acesta 3 publicații Clarivate și mai sunt câteva în așteptare, o carte publicată la o editură prestigioasă din străinătate, 2 cărți editate la astfel de edituri, peste 20 studii publicate în volume colective sau reviste din străinătate cotate Scopus sau ERIH+, 3 cărți apărute la edituri CNCS A, peste 30 articole apărute în volume colective sau reviste cotate CNCS A și B. La acestea se adaugă organizarea unor conferințe naționale și internaționale și o participare numeroasă la astfel de conferințe în țară și în străinătate.

3. Legislație, finanțare, strategie și dezvoltare instituțională. La nivelul finanțării, credem că am avut un buget realist, echilibrat, monitorizat și a existat întotdeauna o armonizare și un echilibru între legislația națională, regulamentele Universității și programul Rectorului în ceea ce privește strategia și dezvoltarea instituțională.

4. Relații internaționale. A crescut numărul studenților care au plecat în cadrul a diferite programe Erasmus, s-au conturat noi parteneriate privind mobilitățile personalului didactic, au fost încheiate colaborări științifice prin organizarea unor conferințe internaționale la Iași.

5. Dezvoltarea infrastructurii informaționale și relația cu studenții, mediul economico-social și comunitatea alumni. În ceea ce privește infrastructura informațională, s-a urmărit continuu îmbunătățirea ei, în momentul acesta fiind la un nivel bun. Relația cu studenții a rămas una de parteneriat și s-a dezvoltat prin intermediul organizației studențești din Facultate, prin voluntariate, prin colaborarea la realizarea unor ateliere la școli și licee, prin organizarea concursului *Istoria în licee*, prin dezvoltarea relațiilor cu alumni.

¹ Se vor indica 5 direcții derivate din Direcțiile UAIC și Strategia Facultății

² Recomandare: Analiza diagnostic a situației actuale a facultății prezintă punctul de plecare la începutul anului pentru care se face planificarea. Se recomandă ca ea să cuprindă sintetic principalele repere ale stării actuale a facultății (la finalul anului 2024), delimitate ca puncte forte, care pot fi valorificate în strategiile viitoare, și puncte slabe, care vor fi în atenție pentru a fi atenuate sau eliminate.



6. Resurse umane, managementul calității și activități culturale. Am reușit să angajăm un cadru didactic nou în Facultate și au fost promovate alte cadre didactice, pe criterii de performanță, respectând legislația în vigoare. Aspectele semnalate la vizitele ARACIS contribuie la îmbunătățirea managementul calității din cadrul Facultății. Am desfășurat activități culturale în afara Universității, prin membrii Facultății, la manifestări organizate cu prilejul aniversării sau comemorării unor evenimente istorice.

7. Studii doctorale – Școală Doctorală. Ca până acum, toate tezele de doctorat susținute la SD Istorie au trecut cu bine prin filtrul CNATDCU. Doctoranzii au susținut comunicări în străinătate, au fost membri ai proiectelor de cercetare și au publicat în reviste sau volume colective.



III. Obiectivele facultății și acțiunile strategice³

Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
I. Activitatea didactică, formare continuă și patrimoniu muzeal							
1	Corelarea planurilor de învățământ cu cerințele angajatorilor	Realizat	Adaptări în cazul unor cerințe viitoare	Întâlniri cu angajatorii	PV	Semestrial	Responsabili programe studii
2	Prevenirea dificultăților de adaptare ale studenților	Realizat	Creșterea numărului de întâlniri și prezentări, după caz	Întâlniri pentru organizarea activității de tutoriat din cadrul Facultății; prezentări realizate pentru studenții Facultății de către Biroul consiliere educațională și orientare în carieră al Universității	PV	Semestrial	Director departament
3	Continuarea schimburilor didactice și științifice cu universități și instituții din țară și străinătate	Realizat	Creșterea numărului de schimburi	Cadre didactice și specialiști din țară și străinătate invitați, inclusiv online, pentru prelegeri	Afișe, anunțuri online	Anual	Director departament
II. Cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer de cunoștințe							
4	Exelență în activitatea de cercetare științifică	Realizat	Creșterea numărului de proiecte depuse (4) și a publicațiilor (peste 50)	Depuneri proiecte, publicații WoS, ERIH+, Scopus, articole și cărți internaționale	Propuneri proiecte, link-uri publicații	Anual	Prodecan
5	Organizarea de manifestări științifice	Realizat	Creșterea numărului de organizări (7)	Contactarea din timp a participanților, identificarea de tematici atractive	Link-uri manifestări, afișe	Anual	Prodecan
6	Documentarea cadrelor didactice ale Facultății la instituții de prestigiu din străinătate	Realizat	Creșterea numărului de documentări	Creșterea contactelor și parteneriatelor cu instituții din străinătate	Decont deplasare străinătate	Anual	Prodecan

³ **Recomandare:** Obiectivele facultății vor reflecta în mod relevant performanța instituțională specifică unei facultăți, fiind stabilite în corespondență cu obiectivele universității privitoare la performanța instituțională și poziționarea în clasamentele naționale și internaționale. Lista obiectivelor va fi structurată pe axele de performanță instituțională a universității. La fiecare obiectiv pot fi specificați mai mulți indicatori care măsoară rezultatele relevante.

- Indicatorii sunt elemente măsurabile ale realizărilor, care arată nivelului atins în îndeplinirea obiectivelor planificate, prin compararea cu valorile țintă planificate.
- Unele dintre obiectivele facultății pot fi defalcate în contribuții măsurabile ale departamentelor din cadrul acesteia, caz în care se va indica în ultima coloană structura competență.



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
III. Legislație, finanțare, strategie și dezvoltare instituțională							
7.	Utilizarea eficientă a resurselor (financiare, materiale) disponibile	Realizat	Identificarea de noi modalități de utilizare eficientă a resurselor	Realizarea unui buget echilibrat, realist, monitorizat	Bugetul de venituri și cheltuieli	Decembrie	ASF
8	Asigurarea bazei materiale prin achiziții/modernizări/reparații	Realizat	Continuarea modernizării bazei materiale	Descriere număr spații în care s-au realizat reparații; descriere reparații efectuate; număr piese de mobilier și echipamente achiziționate pe categorii	Referate de necesitate și oportunitate	Trimestrial	ASF
9	Armonizarea regulamentelor elaborate în cadrul Facultății cu regulamentele Universității	Realizat	Continuarea acestei armonizări în funcție de legislația în vigoare	Elaborarea articolelor de regulament când situația o cere	PV	Trimestrial	Decan, Consiliul Facultății
IV. Relații internaționale și parteneriate de studii și cercetare							
10	Continuarea cooperărilor Erasmus	Realizat	Identificarea de noi parteneriate și schimburi	Dezvoltarea contactelor individuale cu parteneri externi, cooperarea strânsă cu Prorectoratul de resort	Documente Erasmus	Semestrial	Decan, Prodecan
11	Extinderea colaborărilor internaționale cu universități de prestigiu	Realizat	Reluarea unor parteneriate și identificarea de parteneriate noi	Dezvoltarea contactelor individuale cu parteneri externi, cooperarea strânsă cu Prorectoratul de resort	Număr parteneriate	Semestrial	Decan, Prodecan
12	Visiting professor in coming și outgoing	Realizat	Creșterea numărului de visiting professors	Dezvoltarea contactelor individuale cu parteneri externi, cooperarea strânsă cu Prorectoratul de resort	Linkuri prelegeri	Semestrial	Decan, Prodecan
V. Dezvoltarea infrastructurii informaționale și relația cu studenții, mediul economico-social și comunitatea alumni							
13	Îmbunătățirea infrastructurii informaționale	Realizat	Modernizarea sistemelor informaționale	Achiziționarea de sisteme informaționale	Referate de necesitate și oportunitate	Semestrial	ASF
14	Reducerea abandonului școlar	Realizat	Număr mic de studenți care abandonează, mai ales în anul I	Tutoriale, cursuri remediale, întâlniri suplimentare cu cadrele didactice, întâlniri cu doctoranzi, întâlniri reprezentanți centru de pregătire profesională studenți	PV	Semestrial	Director Departament



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
15	Promovarea Facultății în mediul social	Realizat	Creșterea numărului de activități	Ateliere în licee cu voluntari studenți și doctoranzi, prelegeri de popularizare în licee sau instituții publice	Afișe, linkuri	Semestrial	Director Departament
15	Îmbunătățirea relațiilor cu alumni	Realizat	Creșterea activităților specifice	Întâlniri ale studenților cu alumni, întâlniri ale cadrelor didactice cu alumni	PV	Semestrial	Director Departament
VI. Resurse umane, managementul calității și activități culturale							
16.	Asigurarea de resurse umane competente	Realizat	Formarea unor tineri ca resursă umană	Implicarea tinerilor în activități didactice și de cercetare	Chestionare ale activității desfășurate	Semestrial	Director Departament
17	Menținerea standardelor de control intern/managerial	Realizat	Adaptarea standardelor în funcție de legislația în vigoare	Lista indicatorilor îndepliniți	Chestionar de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial	Semestrial	Decan
18	Actualizarea bazelor de date necesare raportărilor anuale: angajatori, parteneri, absolvenți	Realizat	Identificarea de noi angajatori și parteneri	Număr de date de contact pentru angajatori; număr parteneriate	Baze de date create Contract de parteneriat	Semestrial	Director Departament Secretar șef
VII. Studii doctorale – Școala doctorală							
19	Teze de doctorat validate de CNATDCU	Realizat	Procentul de validare – 100%	Verificarea îndeplinirii standardelor de susținere a tezei, control riguros în comisiile de îndrumare	PV	Semestrial	Director SD
20	Excelența științifică a doctoranzilor	Realizat	Creșterea numărului de publicații, participări la manifestări științifice	Stimularea doctoranzilor pentru astfel de activități, chiar prin bursele acordate și prin comisiile de îndrum	Afișe, linkuri manifestări, publicații	Semestrial	Director SD

