



PLANUL OPERAȚIONAL al Facultății de Istorie pentru anul 2022

I. Direcțiile principale de evoluție a facultății

Se are în vedere asigurarea excelenței în plan didactic și al cercetării științifice, corelarea planurilor de învățământ cu cerințele angajatorilor, stimularea studenților de a participa la manifestări științifice.

II. Analiza diagnostic a situației actuale

Promovarea imaginii Facultății (informații detaliate despre programele de studii la afișier și pe site, concursul “Istoria în licee N. Iorga”, colaborarea cu Liga Studenților de la Istorie) a avut ca rezultat menținerea numărului de studenți la cele trei cicluri de studii.

Cadrele didactice ale Facultății, prin metodele de predare și prin activitatea de cercetare științifică desfășurată, ale cărei rezultate se regăsesc în activitatea didactică, asigură calitatea procesului de învățământ.

III. Obiectivele facultății și acțiunile strategice

Nr. crt.	Obiectiv planificat (cu menționarea indicatorilor care permit măsurarea gradului de atingere al obiectivului)	Realizat în 2021 (dacă se poate măsura sau estima)	Nivel țintă planificat pentru 2022 (pe fiecare indicator)	Acțiuni planificate pentru atingerea nivelului țintă
1.	1. Educație și formare profesională			
	1.1.Prezentarea ofertei educaționale (licență, master, doctorat)	1	1	Informațiile de pe site-ul Facultății sunt actualizate periodic
	1.2.Corelarea planurilor de învățământ cu cerințele angajatorilor	3	3	Întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor (Primăria municipiului Iași, Inspectoratul Școlar Județean Iași, Direcția Județeană Iași a Arhivelor Naționale)
	1.3.Continuarea schimburilor didactice și științifice cu universități și instituții din țară și străinătate	6	9	Cadre didactice și specialiști din țară și străinătate invitați pentru prelegeri, inclusiv online
	1.4.Prevenirea dificultăților de adaptare ale studenților	2	2	Întâlniri pentru organizarea activității de tutoriat din cadrul Facultății
2.	2. Cercetarea științifică			
	2.1.Excență în activitatea de cercetare științifică	5	7	Depunerea de proiecte la competiții naționale de finanțare a cercetării științifice
	2.2.Documentarea cadrelor didactice ale Facultății la instituții de prestigiu din străinătate	0	3	Depunerea de proiecte de mobilitate pentru cercetători

Nr. crt.	Obiectiv planificat (cu menționarea indicatorilor care permit măsurarea gradului de atingere al obiectivului)	Realizat în 2021 (dacă se poate măsura sau estima)	Nivel țintă planificat pentru 2022 (pe fiecare indicator)	Acțiuni planificate pentru atingerea nivelului țintă
	2.3.Organizarea de manifestări științifice naționale	6	7	Invitarea cadrelor didactice și specialiștilor de la universități și instituții din țară
	2.4.Organizarea de manifestări științifice internaționale	4	5	Contactarea specialiștilor din străinătate
	2.5.Organizarea Colocviilor Școlii Doctorale Iași	8	18	Invitarea doctoranzilor Facultății de Istorie și a doctoranzilor de la universitățile din țară
3.	3. Buget, patrimoniu, resurse umane			
	3.1.Utilizarea eficientă a resurselor (financiare, materiale) disponibile			Buget de venituri și cheltuieli echilibrat și realist, monitorizat
	3.2.Asigurarea bazei materiale prin achiziții/modernizări/reparații			Efectuarea reparațiilor necesare (birouri cadre didactice, decanat); achiziția de mobilier și echipamente
	3.3.Asigurarea de resurse umane competente	0	3	Participarea personalului didactic-auxiliar la cursuri de pregătire
4.	4. Comunicare și relații publice			
	4.1.Promovarea imaginii Facultății	16	20	Participarea liceelor din Iași și din țară la concursul „Istoria în licee N. Iorga”
	4.2.Dialog cu viitorii studenți	5	9	Participări ale cadrelor didactice ale Facultății la emisiuni TV și radio
5.	5. Asigurarea calității			
	5.1.Sprijin în furnizarea informațiilor necesare participării în ranking-urile naționale și internaționale	18	25	Răspunsuri la chestionare
	5.2.Implementarea standardelor de control intern/managerial	1	1	Chestionar de autoevaluare a stadiului de implementare a SCM completat, indicatori verificați și îndepliniți
	5.3.Actualizarea bazelor de date necesare raportărilor anuale: angajatori, parteneri, absolvenți	1	1	Procese verbale ale ședințelor inițiate de Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate în colaborare cu membrii Biroului Managementul Calității Baze de date actualizate cu: contact angajatori; parteneriate; absolvenți care își continuă studiile la învățământ cu frecvență

IV. Monitorizarea implementării

Obiective	Indicatori	Documentul de raportare	Periodicitatea raportării	Persoane responsabile pentru raportare
1. Educație și formare profesională				
1.1.Prezentarea ofertei educaționale (licență, master, doctorat)	Informațiile de pe site-ul Facultății sunt actualizate periodic	Raport scris privind informațiile postate pe site	Lunar	Responsabil site Facultate
1.2.Corelarea planurilor de învățământ cu cerințele	Număr întâlniri cu reprezentanți ai	Proces verbal al întâlnirii	Trimestrial	Responsabili programe de studii

Obiective	Indicatori	Documentul de raportare	Periodicitatea raportării	Persoane responsabile pentru raportare
angajatorilor	angajatorilor			
1.3.Continuarea schimburilor didactice și științifice cu universități și instituții din țară și străinătate	Număr cadre didactice și specialiști din țară și străinătate invitați, inclusiv online, pentru prelegeri	Afiș/anunț prelegere	Semestrial	Prodecan
1.4.Prevenirea dificultăților de adaptare ale studenților	Număr întâlniri pentru organizarea activității de tutoriat din cadrul Facultății	Proces verbal al întâlnirii	După începerea fiecărui semestru al anului universitar	Director Departament Istorie
2. Cercetarea științifică				
2.1.Excelență în activitatea de cercetare științifică	Număr propuneri de proiecte depuse la competiții naționale de finanțare a cercetării științifice	Propunere de proiecte	Iulie	Prodecan
2.2.Documentarea cadrelor didactice ale Facultății la instituții de prestigiu din străinătate	Număr de proiecte de mobilitate pentru cercetători aprobate	Proiect de mobilitate	Decembrie	Prodecan
2.3.Organizarea de manifestări științifice naționale	Număr de cadre didactice și număr de specialiști participanți pentru fiecare manifestare	Programul manifestării	Semestrial	Prodecan
2.4.Organizarea de manifestări științifice internaționale	Pentru fiecare manifestare : număr de participanți din străinătate	Programul manifestării	Semestrial	Prodecan
2.5.Organizarea Colocviilor Școlii Doctorale Iași	Număr doctoranzi participanți	Programul manifestării	Noiembrie	Director Școala doctorală
3. Buget, patrimoniu, resurse umane				
3.1.Utilizarea eficientă a resurselor (financiare, materiale) disponibile	Buget de venituri și cheltuieli echilibrat și realist, monitorizat	Bugetul de venituri și cheltuieli	Decembrie	ASF
3.2.Asigurarea bazei materiale prin achiziții/modernizări/reparații	Număr spații în care s-au realizat reparații; descriere reparații efectuate; număr piese de mobilier și echipamente achiziționate pe categorii	Referate de necesitate și oportunitate	Trimestrial	ASF
3.3.Asigurarea de resurse umane competente	Număr salariați din cadrul personalului	Certificat de participare	Semestrial	ASF

Obiective	Indicatori	Documentul de raportare	Periodicitatea raportării	Persoane responsabile pentru raportare
	didactic-auxiliar participanți pe fiecare curs de pregătire			
4. Comunicare și relații publice				
4.1.Promovarea imaginii Facultății	Număr de licee participante la concursul „Istoria în licee <i>N. Iorga</i> ”	Lista liceelor participante; program concurs	După desfășurarea concursului	Director Departament Istorie
4.2.Dialog cu viitorii studenți	Număr participări ale cadrelor didactice ale Facultății la emisiuni TV și radio	Înregistrarea emisiunii	Semestrial	Prodecan
5. Asigurarea calității				
5.1.Poziția în ranking-urile internaționale	Număr răspunsuri la chestionare	Chestionare completate	Semestrial	Director Departament Istorie
5.2.Implementarea standardelor de control intern/managerial	Număr de indicatori îndepliniți	Chestionar de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial	Anual	Decan
5.3.Actualizarea datelor de contact pentru: angajatori, parteneri, absolvenți	Număr de date de contact pentru angajatori; număr parteneriate	Baze de date create Contract de parteneriat	Anual	Director Departament Istorie Secretar șef facultate

Decan,
Prof.univ.dr. Lucrețiu-Ion Bîrliba