

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
1.2 Facultatea / Departamentul	Istorie
1.3 Catedra	-
1.4 Domeniul de studii	Istorie
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	<b>PATRIMONIU ȘI TURISM CULTURAL</b>

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		<b>PRACTICĂ DE SPECIALITATE</b>					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar		CONF. UNIV. DR. IOAN-AUGUSTIN GURIȚĂ					
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	Colocviu	2.7 Regimul disciplinei	OB

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2 curs		3.3 seminar/laborator	5
3.4 Total ore din planul de învățământ	70	din care: 3.5 curs		3.6 seminar/laborator	70
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					5
Alte activități.....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>55</b>				
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	<b>125</b>				
<b>3.9 Numărul de credite</b>	<b>5</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	X
4.2 de competențe	X

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	X
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Practica se va desfășura la partenerii de practică agreați de Facultatea de Istorie

### 6. Competențe specifice acumulate

6.1 Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea capacității de analiză și sinteză istorică</li> <li>- Formarea deprinderii de interpretare a unui text istoric</li> <li>- Înțelegerea mecanismelor de funcționare a instituțiilor din programul de practică</li> <li>- Contextualizarea și analiza comparată a cadrelor de funcționare instituțională</li> </ul>
6.2 Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abilități de comunicare</li> <li>- Autonomia învățării</li> <li>- Respectarea și dezvoltarea valorilor și eticii profesionale</li> </ul>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Asigurarea cadrului practic de însușire a cunoștințelor dobândite pe parcursul studiilor masterale
7.2 Obiective specifice	- cunoașterea normelor de funcționare instituțională - participarea la operațiuni specifice domeniului - însușirea procedurilor specifice.

### 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie		

8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
Aplicații practice în instituții	aplicații practice; conversația	
<b>Bibliografie:</b> - Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente; - Legea 258/2006 privind patrimoniul arheologic; - Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată; - Legea bibliotecilor nr. 334/2002; - Legea muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003; - Legea nr. 150 /1997 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția patrimoniului arheologic (revizuită), 1992; - Legea nr. 182 din 25 octombrie 2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil; - Norme din 2 aprilie 2007 de clasificare a muzeelor și a colecțiilor publice; - Norme tehnice privind desfășurarea activităților în Arhivele Naționale, aprobate de Directorul general prin Ordinul nr. 227 din 18 iunie 1996, București, 1997; - Ordin nr. 2053 din 17 mai 2002 pentru aprobarea Normelor de clasare a bunurilor culturale mobile; - Ordin nr. 2057 din 5 februarie 2007 pentru aprobarea Criteriilor și normelor de acreditare a muzeelor și a colecțiilor publice.		

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline este coroborat cu așteptările comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului. El oferă cursanților abilitățile practice necesare angajării în instituții de stat și private de profil.

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator		Activitate practică	100%
10.6 Standard minim de performanță			

Participarea la activitatea de practică.

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....