

UNIVERSITATEA
"ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
INTRARE NR. 23570
IESIRE
ziua... luna... 20... 23

*Avizat în sedința CA
din data de 15.11.2023*

RECTOR,

**METODOLOGIA DE ORGANIZARE A ALEGERILOR
PENTRU STRUCTURILE ȘI FUNCȚIILE DE CONDUCERE ACADEMICĂ LA
UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI**

*Aprobat în Sedința Senatului
din 16.11.2023*

Mandatul 2024-2029

Biroul Executiv a
Consiliului de Administrație
în ședința din 14/15 NOV. 2023

PRESEDINTE SENAT,

NOTĂRI
**SE APROBĂ
RECTOR**

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta metodologie stabilește regulile după care se organizează și se desfășoară alegerea structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (denumită în continuare UAIC), pentru mandatul 2024-2029, și este elaborată în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare, ale Ordinului MECS nr. 6.227 din 5 septembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, ale Cartei UAIC, ale Regulamentului de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere și administrative ale universității, adoptat de Senatul UAIC la data de 19.07.2018, precum și cu rezultatele Referendumului privind modalitatea de alegere a Rectorului UAIC, Turul II, organizat în 19 iulie 2023.

Art. 2. (1) Structurile de conducere ale UAIC sunt: Senatul Universității și Consiliul de administrație. În subordinea Senatului, respectiv a Consiliului de administrație, funcționează structuri administrative, cu atribuții proprii.

(2) Funcțiile de conducere ale UAIC sunt: Rectorul și prorectorii, directorul general administrativ și directorul general administrativ adjunct.

(3) La nivelul facultăților, structurile de conducere sunt: Consiliul facultății și Consiliul departamentului, iar funcțiile de conducere sunt: decanul, prodecanul/prodecanii și directorii de departament, directorul de filială la nivelul filialei instituției de învățământ superior, funcție asimilată cu cea de prorector, directorul de extensie universitară, la nivelul extensiei universitare, funcție asimilată cu cea de director de departament, directorul școlii doctorale, funcție asimilată cu cea de director de departament.

(4) Senatul, Consiliul facultății și Consiliul departamentului sunt constituite prin alegeri pe bază de vot universal, direct și secret, la care participă toate cadrele didactice și de cercetare titulare din cadrul UAIC, facultății sau departamentului, după caz, și studenții, pe baza regulamentului propriu. Participarea acestora din urmă se referă la alegerea propriilor reprezentanți în organismele menționate.

Art. 3. Desemnarea persoanelor care urmează să ocupe locuri în structurile de conducere sau o funcție de conducere în UAIC se poate face, după caz, prin una dintre următoarele modalități:

(a) pe bază de vot liber exprimat, direct, egal și secret al persoanelor cu drept de vot, înscrise pe listele de vot;

(b) prin numire, urmare a unui concurs public validat de Senat;

(c) prin numire, urmare a consultării Senatului/Consiliului facultății.

Art. 4. (1) În alegerea și desemnarea în structurile și funcțiile de conducere vor fi avute în vedere următoarele:

a) evitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților reglementate de legislația în vigoare și Carta UAIC;

b) respectarea principiilor proporționalității și reprezentativității echitabile a colectivelor, departamentelor și facultăților, după caz.

(2) Nu pot candida pentru funcții de conducere și, respectiv, pentru structuri de conducere persoanele care se află sub incidența unei sancțiuni disciplinare sau unei sancțiuni pentru încălcarea normelor de etică.

(3) Personalul care împlinește vârsta de pensionare și care beneficiază de menținerea statutului de titular beneficiază de toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate.

(4) Structurile de conducere sunt alcătuite din cadre didactice și de cercetare reprezentative.

Art. 5. Au drept de vot cadrele didactice și de cercetare titulare în UAIC, respectiv studenții din UAIC, pe baza regulamentului propriu. Prin personal didactic titular se înțelege personalul care ocupă o funcție didactică, pe o perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic menținut în funcție conform prevederilor art. 219 alin. (3) din Legea nr.199/2023 a învățământului superior. Personal didactic titular este și personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii.

Art. 6. (1) Procesul de alegeri pentru funcțiile de conducere și pentru calitatea de membru în structurile de conducere va fi organizat și monitorizat de către Biroul Electoral Central al UAIC (BEC-UAIC), desemnat de către Senatul UAIC, în conformitate cu dispozițiile art. 3 alin. (1) din Metodologia de organizare a referendumului la nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pentru alegerea modalității de desemnare a Rectorului pentru mandatul 2024-2028, aprobată în ședința Senatului din 25.05.2023 și a Procesului verbal al BEC din data de 30.05.2023, revalidat conform calendarului prevăzut în Anexa I.

(2) BEC-UAIC răspunde de pregătirea și desfășurarea alegerilor din Universitate și este sprijinit în activitatea sa de Direcția Generală Administrativă, prin serviciile specializate, și de Serviciul de Marketing Educațional, Evenimente și Imagine Academică (MEDIA). În îndeplinirea atribuțiilor sale BEC-UAIC poate solicita asistența Rectorului Universității, Președintelui Senatului ori structurilor de conducere ale UAIC.

(3) Pentru buna desfășurare a alegerilor se constituie câte o comisie electorală la nivelul fiecărei facultăți și al ICI-UAIC, în termenul prevăzut în Anexa I. Toate comisiile electorale sunt în subordinea BEC-UAIC.

(4) Comisiile electorale din facultăți/ICI-UAIC sunt formate dintr-un număr impar de 3 sau 5 membri aleși de Consiliul facultății/ICI-UAIC, răspund de buna desfășurare a alegerilor în facultăți / ICI-UAIC și sunt sprijinite în activitatea lor de secretariate și celelalte compartimente administrative ale facultăților/ICI-UAIC. În îndeplinirea atribuțiilor pe care le au, Comisiile electorale din facultăți/ICI-UAIC pot solicita asistența decanului/Directorului ICI-UAIC, prodecanilor, directorilor de departament. Constituirea fiecărei comisii electorale se consemnează într-un proces-verbal, care se transmite BEC-UAIC și rămâne ca document de arhivă la dosarul alegerilor.

(5) BEC-UAIC are următoarele atribuții, conform calendarului alegerilor:

a) primește de la Direcția Resurse Umane din cadrul UAIC, până în data de 15 decembrie 2023, listele cadrelor didactice și de cercetare titulare, cu drept de vot.

b) elaborează listele de votanți;

c) centralizează listele de candidați la funcțiile de Rector și membri ai Senatului;

d) validează candidaturile, pregătește buletinele de vot pentru alegerea membrilor Senatului și a Rectorului (după modelele prezentate în Anexele III A și III B);

e) organizează centrul unic de votare pe Universitate;

f) întocmește rapoarte de sinteză privind alegerile la nivelul structurilor de conducere din UAIC;

g) întocmește procesele-verbale privitoare la alegerea membrilor Senatului și a Rectorului, în vederea validării rezultatelor alegerilor;

h) acreditează observatorii propuși de candidați;

i) la încheierea alegerilor, înaintează Senatului Universității un raport privind alegerile la toate nivelurile.

(6) Comisiile electorale din facultăți/ICI-UAIC au următoarele atribuții, conform calendarului alegerilor privind pentru funcțiile și structurile de conducere la nivel de departament și facultate, ICI-UAIC:

- a) primesc de la BEC-UAIC listele de votanți;
- b) centralizează listele de candidați pentru fiecare funcție;
- c) validează candidaturile, pregătesc buletinele de vot pentru alegerea directorilor de departament, a membrilor Consiliilor departamentelor, a membrilor Consiliului facultății, precum și a persoanelor propuse pentru a face parte din Senatul universității (după modelele prezentate în Anexele III A și III B);
- d) organizează centrele de votare din facultăți/ ICI -UAIC;
- e) răspund de alegerile la nivel de departament și facultate/ ICI -UAIC, sub coordonarea BEC-UAIC;
- f) întocmesc procesele-verbale privitoare la derularea și rezultatele alegerilor la nivel de departament/facultate/ICI -UAIC.

(8) Din fiecare comisie electorală la nivel de facultate face parte și câte un student desemnat de Consiliul facultății.

(9) Membrii BEC-UAIC și ai comisiilor electorale din facultăți/ICI-UAIC nu pot candida pentru ocuparea unei funcții de conducere elective sau pentru calitatea de membru al unei structuri de conducere, la orice nivel în cadrul UAIC.

(10) BEC-UAIC lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți.

Art. 7. Alegerea structurilor și funcțiilor de conducere din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, pentru mandatul 2024 – 2029, se desfășoară conform calendarului prevăzut în Anexa I.

Art. 8. (1) Alegerile pentru funcțiile de conducere și pentru reprezentanții în structurile de conducere de la toate nivelurile UAIC se realizează pe bază de candidaturi.

(2) În structurile și funcțiile de conducere pot fi alese persoane cu prestigiu științific, didactic, cu autoritate morală și care au făcut dovada, în activitatea anterioară, de aptitudini manageriale sau de reprezentare, după caz.

Art. 9. (1) Persoanele care candidează pentru funcțiile de Rector și Director de departament depun un dosar de candidatură în format tipărit și digital.

(2) Persoanele care candidează pentru structurile de conducere ale Universității depun o declarație de candidatură (potrivit modelului prezentat în Anexa II a prezentei Metodologii).

(3) Dosarul de candidatură / declarația de candidatură se depune la secretariatul facultății / ICI-UAIC (în atenția comisiei electorale) sau, în cazul funcției de Rector sau de membru al Senatului, la Registratura UAIC.

(4) Dosarele de candidatură pentru funcțiile de Rector și de director de departament vor cuprinde:

- a) Declarație de candidatură (potrivit modelului prezentat în Anexa II a prezentei Metodologii și cu respectarea condițiilor din aceasta);
- b) Curriculum Vitae, incluzând o listă cu cele mai semnificative realizări în planul activității profesionale și manageriale, asumat prin semnătură;
- c) Programul managerial.

Art. 10. (1) Noile structuri de conducere intră în funcțiune de la data validării constituirii acestora.

(2) Mandatul Rectorului începe la data confirmării acestuia prin Ordin de Ministru.

(3) Prorectorii și prodecanii își încep mandatul de la data numirii lor.

(4) Decanii și directorii de departament își încep mandatul după validarea alegerii acestora de către Senat, dar nu mai devreme de expirarea mandatului decanilor și directorilor în funcție.

CAPITOLUL 2. PROCEDURI DE ALEGERE

2.1. ALEGEREA DIRECTORULUI DEPARTAMENTULUI ȘI A MEMBRILOR CONSILIULUI DEPARTAMENTULUI ÎN FACULTĂȚI

Art. 11. (1) Conducerea operativă a departamentului este asigurată de directorul de departament.

(2) Directorul de departament este membru de drept al Consiliului departamentului.

(3) Pentru a candida la funcția de director de departament sunt eligibili membrii departamentului cu drept de vot, cadre didactice și de cercetare, titulare, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, care nu au contractul de muncă suspendat.

(4) Pot candida pentru a face parte din Consiliul departamentului membrii departamentului cu drept de vot cadre didactice și de cercetare, titulare în UAIC, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, care nu au contractul de muncă suspendat.

Art. 12. (1) Consiliul departamentului se compune dintr-un număr impar de 3-5 membri (incluzând directorul de departament, care este membru de drept), cu respectarea, dacă este posibil, a reprezentativității domeniilor de studii/specializare.

(2) Directorul de departament și membrii Consiliului departamentului sunt aleși prin votul liber exprimat, direct, egal și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare în departamentul respectiv, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată.

Art. 13. Calendarul desfășurării alegerilor la nivelul departamentelor este prevăzut în Anexa I din prezenta metodologie.

Art. 14. (1) Dosarul de candidatură pentru funcția de director de departament, constituit conform art. 9 (al. 3) din prezenta metodologie se depune în termenul prevăzut în Anexa I, fiind înregistrat la secretariatul facultății (în atenția comisiei electorale). Documentele se depun pe suport hârtie și suport electronic.

(2) Candidaturile pentru funcția de director de departament se anunță public prin afișare pe site-ul facultății.

Art. 15. Desfășurarea ședinței de alegeri a conducerii departamentului.

(1) Cu 3 – 5 zile înainte de data alegerilor, directorul de departament în funcție prezintă raportul de activitate pentru mandatul care se încheie, pe baza programului managerial asumat la alegerile anterioare;

(2) Conform calendarului menționat în Anexa I, directorul de departament în funcție convoacă ședința de alegeri, după consultarea Consiliului departamentului;

(3) Ședința se desfășoară numai dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din numărul membrilor cu drept de vot ai departamentului;

(4) Dacă nu este îndeplinită condiția de cvorum, se convoacă o nouă ședință de alegeri, conform calendarului din Anexa I, care se va desfășura cu o majoritate simplă;

(5) Ședința este deschisă de directorul de departament în funcție, care constată îndeplinirea condițiilor de desfășurare a ședinței de alegeri;

(6) După finalizarea acestei etape, ședința de alegeri este condusă de către decanul de vârstă al celor prezenți care nu candidează la funcția de director de departament, acesta fiind asistat de cel puțin un membru al comisiei electorale de la nivelul facultății. Aceștia prezintă dispozițiile aplicabile din metodologia de alegeri;

(7) Se anunță candidaturile depuse pentru funcția de director de departament și pentru calitatea de membru al Consiliului departamentului;

(8) Reprezentantii comisiei electorale a facultății, asistați de cel mai tânăr membru al departamentului care nu candidează, distribuie buletinele de vot. Fiecare persoană cu drept de vot primește un buletin de vot pentru alegerea directorului de departament și un buletin de vot pentru alegerea membrilor Consiliului departamentului;

(9) Se votează în spațiul în care se desfășoară ședința de alegeri, iar buletinele de vot se depun într-o urnă sigilată. Se vor lua toate măsurile pentru a se asigura exercitarea votului în mod liber, direct, egal și secret;

(10) După vot, în spațiul în care s-a desfășurat ședința de alegeri, membrii comisiei electorale desigilează urna și consemnează rezultatul votului în procesul-verbal al ședinței, redactat conform modelului din Anexa IV a prezentei metodologii;

(11) Este desemnat director de departament candidatul care a întrunit majoritatea simplă din numărul voturilor valabil exprimate.

Dacă aceasta nu se poate realiza din primul tur de scrutin, se va proceda, în cadrul aceleiași ședințe, la organizarea celui de-al doilea tur de scrutin, prin înscrierea pe buletinele de vot doar a primilor doi clasai.

În cazul în care, în cadrul primului tur, locul al doilea este ocupat de doi candidai aflați la egalitate cu același număr de voturi, se va organiza al doilea tur, luându-i în considerare pe primii trei candidai în ordinea numărului de voturi, putând fi organizat, dacă niciunul dintre candidai nu obține majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate, și un al treilea tur cu primii doi clasai în urma celui de-al doilea tur;

(12) Sunt desemnai membri ai Consiliului departamentului candidaii care au întrunit majoritatea simplă din numărul voturilor valabil exprimate, în ordinea descrescătoare a voturilor.

În caz de egalitate sau de neocupare a tuturor mandatelor, se va proceda, în cadrul aceleiași ședințe, la organizarea unui nou tur de scrutin pentru pozițiile rămase neocupate, luându-i în considerare pe primii candidai care nu au obținut majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate, în ordinea descrescătoare a voturilor, în limita dublului numărului de locuri rămase neocupate; în cazul în care pe ultima poziție eligibilă pentru următorul tur sunt doi sau mai mulți candidai cu același număr de voturi, aceștia vor fi incluși cu toții pe buletinul de vot aferent turului următor.

În situația în care nu sunt atinse condițiile de majoritate după primele două tururi, candidaii vor fi desemnai indiferent de majoritate, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute în al treilea tur.

Dacă există pentru ultimul loc egalitate între mai mulți candidai se organizează pentru acel loc un al patrulea tur, fiind trecuți pe lista de vot doar candidaii aflați la egalitate.

(13) Documentele ședinței de alegeri - procesul-verbal (întocmit de Comisia electorală la nivel de facultate, conform modelului prezentat în Anexa IV) și buletinele de vot - se depun la Biroul Electoral Central, acestea urmând a fi păstrate pe toată perioada exercitării mandatelor celor aleși;

(14) Biroul Electoral Central, după verificarea respectării procedurii de alegeri, întocmește și înaintează Senatului UAIC un raport de sinteză privind alegerile la nivelul departamentelor din UAIC, în vederea validării rezultatului alegerilor;

(15) În cazul în care alegerile la unul sau mai multe departamente sunt invalidate de Senatul UAIC, se organizează o nouă ședință de alegeri, după un calendar stabilit de Senat, într-un termen care nu poate depăși 14 zile calendaristice de la data invalidării.

2.2. ALEGEREA CADRELOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE PENTRU CONSILIUL FACULTĂȚII ȘI PENTRU COMITETELE ȘTIINȚIFICE ICI-UAIC PRECUM ȘI A CADRELOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE PROPUSE PENTRU A FACE PARTE DIN SENATUL UAIC

Art. 16. (1) Numărul reprezentanților fiecărui departament în Consiliul facultății se stabilește de către Consiliul în exercițiu la data organizării alegerilor, asigurându-se o reprezentare proporțională a departamentelor, cu asigurarea unui reprezentant pentru fiecare departament indiferent de mărimea acestuia.

(2) Fiecare departament trebuie să fie reprezentat în Consiliul facultății de un număr de membri determinat în raport cu una la fiecare patru persoane titulare - în facultățile cu mai puțin de 75 de membri titulari - și una la fiecare cinci persoane titulare - în facultățile cu cel puțin 75 de membri titulari.

(3) Componența Consiliului facultății este de cel mult 75% cadre didactice și de cercetare titulare și, respectiv, cel puțin 25% studenți;

(4) Toți membrii Consiliului facultății, reprezentanți ai cadrelor didactice și de cercetare, sunt aleși prin vot universal, direct, secret, egal și liber exprimat de către toate cadrele didactice și de cercetare titulare în UAIC, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, care fac parte din facultatea respectivă la data alegerilor.

(5) Desemnarea reprezentanților studenților în Consiliul facultății se face prin votul universal, direct și secret al tuturor studenților din facultate, conform unor proceduri stabilite de Regulamentul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere și administrative ale universității.

(6) Reprezentanții studenților provin proporțional din toate cele trei cicluri de studii și sunt aleși în Adunările generale ale studenților; în cazul facultăților cu un număr minim de 3 studenți aleși în Consiliul facultății, trebuie să fie reprezentat fiecare ciclu de studii de cel puțin câte un student.

(7) Organizarea alegerilor studenților din Consiliul facultății se va desfășura conform regulamentului propriu.

Art. 17. (1) Calitatea de membru în Consiliul Facultății se dobândește numai pe bază de alegeri, pentru această structură neexistând membri de drept, cu excepția decanului facultății, care conduce ședințele Consiliului facultății indiferent dacă este sau nu membru ales al acestuia.

(2) Calitatea de membru în Comitetele științifice din cadrul ICI-UAIC se dobândește pe bază de alegeri, cu excepția membrilor de drept.

(3) Sunt declarați aleși candidații care au întrunit majoritatea simplă din numărul voturilor valabil exprimate, în ordinea descrescătoare a voturilor, în limita locurilor alocate fiecărui departament.

În caz de egalitate sau de neocupare a tuturor locurilor, se va proceda, în cadrul aceleiași ședințe, la organizarea unui nou tur de scrutin pentru pozițiile rămase neocupate, luându-i în considerare pe primii candidați care nu au obținut majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate, în ordinea descrescătoare a voturilor, în limita dublului numărului de locuri rămase neocupate; în cazul în care pe ultima poziție eligibilă pentru următorul tur sunt doi sau mai mulți candidați cu același număr de voturi, aceștia vor fi incluși cu toții pe buletinul de vot aferent turului următor.

În situația în care nu sunt atinse condițiile de majoritate după primele două tururi, candidații vor fi desemnați indiferent de majoritate, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute, în al treilea tur.

Dacă există pentru ultimul loc egalitate între mai mulți candidați se organizează pentru acel loc un al patrulea tur, fiind trecuți pe lista de vot doar candidații aflați la egalitate.

(4) Candidații care, în urma ședinței de alegeri, nu au devenit membri ai Consiliului/Comitetelor Științifice din cadrul ICI UAIC, dar au obținut majoritatea simplă a voturilor, sunt considerați membri supleanți și vor completa Consiliul/Comitetele Științifice din cadrul ICI UAIC, în situația vacantării locurilor sau a absenței titularului.

Completarea se face pe baza principiului utilizat la alegeri și anume: locul vacantat este ocupat de un membru supleant din cadrul aceluiași departament, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute. În situația în care lista de membri supleanți nu conține persoane eligibile din departamentul pentru care s-a vacantat locul, se va proceda la noi alegeri pentru același departament, conform prezentei metodologii.

(5) Decanul conduce ședințele Consiliului facultății și aplică hotărârile Rectorului, BECA, Consiliului de administrație și Senatului universitar. Dacă decanul, numit de Rector în urma concursului public nu a fost ales în Consiliul facultății, acesta prezidează ședințele fără a avea drept de vot.

Art. 18. (1) Candidaturile pentru Consiliul facultății se depun la Secretariatul facultății (în atenția Comisiei Electorale).

(2) Candidaturile se înscriu pe buletinul de vot, grupate pe departamente, în ordinea alfabetică după numele de familie al candidaților din fiecare departament în parte, indiferent de gradul didactic și de titlul științific deținut.

(3) Dacă, în termenul prevăzut, nu a fost depus un număr de candidaturi cel puțin egal cu numărul locurilor în Consiliul facultății alocat departamentului, în ședința de alegeri la nivelul facultății, se vor putea formula și alte candidaturi.

(4) Fiecare elector va vota pentru cel mult atâtea persoane câte locuri sunt atribuite fiecărui departament în Consiliul facultății.

(5) Rezultatele alegerilor la acest nivel sunt validate dacă la vot au participat cel puțin 2/3 dintre membrii facultății respective.

(6) În cazul în care nu s-a îndeplinit condiția de cvorum, se convoacă o nouă ședință de alegeri în următoarea zi lucrătoare, care se va desfășura cu o majoritate simplă.

Art. 19. (1) Alegerea membrilor facultății propuși pentru a face parte din Senatul UAIC se va desfășura în aceeași zi cu alegerea membrilor Consiliilor facultăților, după o procedură similară celei descrise la articolele precedente.

(2) Fiecare facultate propune un număr dublu de candidați față de numărul reprezentanților în Senat, conform prezentei Metodologii.

Art 20. Comisia electorală la nivel de facultate / ICI-UAIC întocmește un proces-verbal cuprinzând persoanele alese în Consiliile facultăților și cele propuse pentru Senat, incluzând numărul de voturi pentru fiecare candidat (conform modelului prezentat în Anexa IV), pe care îl înaintează BEC-UAIC în termen de 48 de ore de la data scrutinului.

2.3. ALEGEREA MEMBRILOR SENATULUI UAIC

Art. 21. (1) Senatul UAIC este principalul for de decizie și deliberativ la nivelul Universității, constituit pe baza principiului reprezentativității și proporționalității facultăților și ICI-UAIC, format din 71 senatori, dintre care 53 cadre didactice și cercetători și 18 studenți.

(2) Mandatul Senatului universitar este de 5 ani. Durata mandatului unui membru al Senatului universitar este de 5 ani. Pentru studenți, durata mandatului este reglementată prin Regulamentul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere și administrative ale universității.

(3) Structura, organizarea, atribuțiile și funcționarea Senatului UAIC se stabilesc prin Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași (ROFS-UAIC).

(4) Pentru a respecta principiul reprezentativității și proporționalității, se alocă fiecărei facultăți cel puțin 2 locuri în Senat (1 loc pentru cadre didactice și personal de cercetare și 1 loc pentru studenți), indiferent de numărul de cadre didactice și de cercetare titulare și de numărul de studenți din facultatea respectivă; totodată, se alocă automat 2 locuri cercetătorilor din ICI-UAIC. La nivelul fiecărei Facultăți, se va proceda la o distribuie a locurilor între departamentele didactice (vor fi excluse departamentul ID/IFR, școala doctorală și departamentul de cercetare), pe cât posibil în număr egal, iar în subsidiar după criteriul numărului de membri ai departamentului pentru a se asigura reprezentativitatea.

(5) În ceea ce privește personalul didactic și de cercetare, repartizarea locurilor în Senatul Universității se realizează astfel: Facultatea de Biologie - 3 locuri, Facultatea de Chimie - 2 locuri, Facultatea de Drept și CSE - 3 locuri, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor - 9 locuri, Facultatea de Educație Fizică și Sport - 2 locuri, Facultatea de Filosofie și Științe Social Politice - 4 locuri, Facultatea de Fizică - 3 locuri, Facultatea de Geografie și Geologie - 4 locuri, Facultatea de Informatică - 3 locuri, Facultatea de Istorie - 2 locuri, Facultatea de Litere - 6 locuri, Facultatea de Matematică - 3 locuri, Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației - 4 locuri, Facultatea de Teologie Ortodoxă - 2 locuri, Facultatea de Teologie Romano - Catholică - 1 loc, ICI- UAIC - 2 locuri (câte unul pentru fiecare Departament).

(6) Cele 18 locuri alocate studenților se distribuie astfel: 3 pentru studenții Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor, 2 pentru studenții Facultății de Psihologie și Științe ale Educației și câte un loc pentru studenții celorlalte 13 facultăți.

(7) Alegerile pentru desemnarea membrilor Senatului UAIC se desfășoară conform calendarului menționat în Anexa I, în intervalul orar 8.00 - 20.00, în Sala Senat a UAIC.

(8) Buletinele de vot sunt tipărite sub coordonarea BEC-UAIC. Pe buletinele de vot candidații sunt înscrși în ordinea descrescătoare a voturilor obținute în facultăți / ICI-UAIC.

(9) Fiecare elector va vota pentru cel mult atâtea persoane câte locuri sunt atribuite în Senat fiecărei facultăți sau departament de cercetare din ICI - UAIC, după caz.

(10) Sunt considerați aleși candidații care au obținut cele mai multe voturi, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi, în limita locurilor destinate fiecărei facultăți sau departament, după caz.

(11) Rezultatele alegerilor la acest nivel sunt validate dacă la vot au participat cel puțin 2/3 dintre persoanele cu drept de vot înscrise în listele electorale.

(12) În cazul în care nu s-a îndeplinit condiția de cvorum, se convoacă o nouă ședință de alegeri în 48 de ore, ale cărei rezultate vor fi validate în condiții de majoritate simplă.

(13) Departajarea candidaților unei facultăți care obțin același număr de voturi în urma votului general la nivel de universitate se face pe baza numărului de voturi obținute la nivelul facultății. Dacă și la nivelul facultății candidații au obținut același număr de voturi, alegerea acestora reieșind dintr-un tur subsecvent de scrutin, iar nu din primul tur al acelor alegeri, departajarea se face cu luarea în considerare a numărului de voturi obținute inițial.

(14) Candidații care, în urma alegerilor la nivel de universitate, nu au devenit membri ai Senatului devin membri supleanți și vor completa Senatul în situația vacantării locurilor / absenței titularului. Completarea se face pe baza principiului utilizat la alegeri și anume: locul vacantat este ocupat de un membru al aceleiași facultăți sau departament, după caz, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute. În situația în care lista de membri supleanți nu conține persoane eligibile din facultatea sau departamentul pentru care s-a vacantat locul se va proceda la noi alegeri, conform actualei metodologii.

(15) Persoanele care ocupă una din funcțiile de prorector, decan, prodecan, director de departament, director IOSUD, directori de școli doctorale, director departament ID/IFR, pot fi membri în Senatul universității, cu condiția să fie alese în această calitate.

(16) În urma alegerilor la nivel de universitate, BEC-UAIC întocmește un proces-verbal (conform modelului prezentat în Anexa IV) cuprinzând persoanele alese în Senat, precum și membrii supleanți, incluzând numărul de voturi pentru fiecare candidat, pe care îl înaintează Secretariatului Senatului până la data de 15 februarie 2024, în vederea validării alegerilor.

Art. 22. În ședința Senatului în funcție se validează, conform calendarului prevăzut în Anexa I, alegerile pentru Consiliile Facultăților/Comitetele științifice din ICI-UAIC și Senat, la propunerea Biroului Electoral Central.

Art. 23. (1) La prima ședință după constituire, Senatul își alege prin votul universal, direct, secret și egal al tuturor membrilor, Președintele, care conduce ședințele și reprezintă Senatul în raporturile cu Rectorul.

(2) Ședința de constituire, precum și cea de alegere a Președintelui sunt convocate de Rectorul în exercițiu și conduse de cel mai în vârstă membru al Senatului.

(3) Dosarele de candidatură se depun în format tipărit și digital la Registratura Universității și vor cuprinde: a) Declarație de candidatură (potrivit modelului prezentat în Anexa II la prezenta Metodologie); b) Curriculum Vitae, incluzând o listă cu cele mai semnificative realizări în planul activității profesionale și manageriale, asumat prin semnătură.

(4) Candidaturile se fac publice pe pagina web a UAIC (la secțiunea Alegeri 2024-2029), împreună cu CV-ul candidatului.

(5) Buletinele de vot sunt tipărite sub coordonarea BEC-UAIC. Pe buletinele de vot candidații sunt înscrși în ordine alfabetică.

(6) Pentru alegerea Președintelui Senatului ședința este legal constituită dacă participă cel puțin 2/3 din numărul membrilor noului Senat.

(7) În cazul în care nu se întrunește condiția de cvorum, se aplică prevederile ROFS-UAIC.

(8) Dacă niciunul dintre candidați nu a obținut majoritatea simplă din numărul voturilor valabil exprimate, atunci BEC organizează un al doilea tur de scrutin în cadrul aceleiași ședințe, la care part pă numai primii doi candidați, clasati în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute, și se declară ales candidatul care obține cel mai mare număr de voturi.

2.4. ALEGEREA RECTORULUI

Art. 24. În conformitate cu rezultatele referendumului organizat la data de 19 iulie 2023, Rectorul UAIC va fi desemnat prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare

titulare din cadrul UAIC, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților.

Art. 25. (1) Durata mandatului de rector este de 5 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior pentru mai mult de două mandate.

(2) În calculul numărului maxim de mandate prevăzut se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.

Art. 26. (1) Candidații la funcția de Rector vor depune la Registratura universității dosarul de candidatură, conform articolului 9 (alin. 1, 3 și 4) din prezenta metodologie, în termenul prevăzut în Anexa I și cu îndeplinirea condițiilor din Anexa II.

(2) Dosarele de candidatură pentru funcția de Rector vor fi publicate pe pagina web a Universității la încheierea procesului de depunere a candidaturilor.

(3) Alegerile pentru desemnarea Rectorului UAIC se desfășoară conform calendarului menționat în Anexa I, în intervalul orar 8.00 - 20.00, în Sala Senat a UAIC.

(4) Buletinele de vot sunt tipărite sub coordonarea BEC-UAIC. Pe buletinele de vot candidații sunt înscrși în ordine alfabetică. Rezultatele alegerilor pentru funcția de Rector se afișează în termen de maxim 24 de ore de la închiderea urmelor, ca rezultate provizorii, sub rezerva validării acestora de către Senat.

(5) După încheierea votului, președintele BEC-UAIC, în prezența celorlalți membri, anulează buletinele de vot rămase neîntrebuițate. Anularea se realizează prin aplicarea ștampilei "ANULAT" și consemnarea distinctă, în procesul-verbal, a numărului buletinelor de vot anulate.

După aceste operațiuni, se procedează la deschiderea urnei. Președintele citește, cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, opțiunea votată și arată buletinul de vot celor prezenți. Pe formularul tipizat elaborat de Biroul electoral, unul dintre membrii Biroului, asistat de cel puțin încă un membru, consemnează opțiunea care rezultă prin citirea fiecărui buletin devot.

Fiecare buletin de vot citit și consemnat în formular este așezat de către președinte, ajutat de către ceilalți membri ai biroului electoral al secției de votare, într-un pachet separat pentru fiecare candidat.

(6) Rezultatele alegerilor sunt validate dacă la vot au participat cel puțin 2/3 dintre persoanele cu drept de vot din universitate.

(7) Este ales Rector candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi, obținând majoritatea simplă din numărul voturilor valabil exprimate.

(8) În cazul în care niciun candidat nu a obținut majoritatea voturilor valabil exprimate, se organizează un nou tur de scrutin, conform calendarului din Anexa I.

(9) În cazul în care nu s-a îndeplinit condiția de cvorum, se convoacă un nou tur de alegeri, conform calendarului din Anexa I.

(10) Rezultatele celui de-al doilea tur de scrutin sunt validate dacă la vot a participat o majoritate simplă și este ales Rector candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi din numărul total de voturi exprimate. Dacă nu se întrunește majoritatea simplă, se organizează un al treilea tur la data de 21 martie 2024, cu decalarea corespunzătoare a punctelor 21 și 22, fiind ales Rector candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi din numărul total de voturi exprimate, indiferent de numărul participanților cu drept de vot.

(11) Desfășurarea sesiunii de alegere a Rectorului se consemnează de către BEC-UAIC într-un proces-verbal, redactat conform modelului din Anexa IV, care va cuprinde rezultatele votului și numele celui ales. Procesul-verbal se înaintează Secretariatului Senatului până la data de 18 martie 2024 (dacă Rectorul este ales în turul 1), respectiv 21 martie 2024 (dacă Rectorul este ales în turul 2).

(12) După validarea de către Senat a alegerilor pentru funcția de Rector al UAIC, dosarul alegerilor se înaintează Ministerului Educației Naționale în vederea confirmării Rectorului ales.

(13) Rectorul ales de comunitatea universitară este supus procedurii de confirmare prin ordin al ministrului de resort, în termen de 30 de zile de la data alegerii.

(14) Rectorul confirmat încheie cu Senatul un contract de management, care va cuprinde criteriile și indicatorii de performanță managerială, precum și drepturile și obligațiile părților contractante.

2.5. DESEMNAREA PRORECTORILOR

Art. 27. (1) În subordinea Rectorului își exercită atribuțiile un număr de 5-7 prorectori, pe domenii de activitate stabilite prin decizia de numire.

(2) Rectorul confirmat numește prorectorii, după consultarea Senatului UAIC. Votul Senatului UAIC este secret și are caracter consultativ.

(3) Durata mandatului unui prorector este de 5 ani, prin suprapunere cu mandatul Rectorului. Mandatul unui prorector poate fi înnoit succesiv.

(4) Atribuțiile prorectorilor sunt stabilite de către Rector și vizează domeniile prevăzute la art. 51 alin. (2) din Carta UAIC.

2.5. DESEMNAREA DECANILOR

Art. 28. (1) Funcția de decan se ocupă prin desemnare de către Rectorul UAIC, pe baza unui concurs public organizat de acesta, în maximum 30 de zile de la numirea prorectorilor, conform unei metodologii aprobate de Senatul UAIC.

(2) La concurs pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate.

(3) Sunt eligibili pentru a participa la concursul public candidații care, pe baza audierii în plenum Consiliului facultății, au primit avizul favorabil al majorității simple a membrilor acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați.

(4) Durata mandatului de decan este de maximum 5 ani, până la organizarea unui nou concurs pentru ocuparea funcției de decan.

(5) În caz de vacantare a funcției de decan, Rectorul numește un decan interimar până la organizarea, în cel mai scurt timp posibil, a concursului.

2.6. DESEMNAREA PRODECANILOR

Art. 29. (1) În maximum 30 zile de la preluarea mandatului, decanul își desemnează prodecanul/prodecanii după consultarea Consiliului facultății.

(2) În funcție de numărul de cadre didactice și de studenți din cadrul facultății, conform condițiilor stipulate prin Regulamentul de organizare și funcționare, decanul este sprijinit și asistat în exercițiul prerogativelor sale de către unul sau mai mulți prodecani, după cum urmează:

a) facultate cu mai puțin de 1.000 studenți fizici: un prodecan;

b) facultate cu un număr de studenți fizici cuprins între 1.000 și 2.000: 1-2 prodecani;

c) facultate cu mai mult de 2.000 studenți fizici: 2-5 prodecani;

(3) Prodecanul/prodecanii își exercită atribuțiile de conducere pe domenii specifice din activitatea facultății, pe baza și în limitele delegării de atribuții efectuată de decan, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și funcționarea facultății.

CAPITOLUL 3. ASPECTE PROCEDURALE PRIVIND MODUL DE VOTARE

Art. 30. La prezentare, comisia de votare, constituită prin decizia BEC-UAIC, îl identifică pe votant în baza actului de identitate prezentat în original. Votantul semnează în tabelul nominal de prezență și primește buletinul de vot.

Art. 31. (1) Votul „pentru” se exprimă prin aplicarea ștampilei de vot în chenarul din dreptul numelui candidatului.

(2) Votul „pentru” acordat pentru mai mult de un candidat, în cazul alegerilor pentru funcția de director de departament și de Rector conduce la anularea buletinului de vot.

(3) Votul „pentru” acordat mai multor candidați decât numărul de locuri alocate unui departament sau unei facultati, pentru Consiliul Facultății sau Senat, după caz, determină anularea votului doar pentru departamentul sau facultatea în cauză.

(4) Toate buletinele de vot pentru funcțiile și structurile de conducere ale Universității vor cuprinde o „Notă” în care vor fi reproduse prevederile art. 31 (alin.1 și al.2 sau al.3, după caz), conform modelelor din Anexele III A și III B ale prezentei Metodologii.

Art. 32. Pe buletinele de vot se aplică ștampila „CONTROL” a Biroului Electoral Central al Universității, în colțul din dreapta jos.

Art. 33. (1) Sunt nule buletinele de vot care nu cuprind „Nota” prevăzută la art. 31 (alin. 4) sau ștampila prevăzută la art. 32.

(2) De asemenea, sunt nule buletinele de vot care cuprind mențiuni, semne grafice sau orice altă scriitură realizate de votant.

(3) Voturile nule vor fi menționate distinct în procesul-verbal de votare întocmit de BEC-UAIC sau de comisia electorală, după caz.

Art. 34. Buletinul de vot se introduce personal de către votant în urna de vot.

Art. 35. Urna de vot va avea dimensiunea minimă de 50 cm x 50 cm x 50 cm și va fi sigilată cu un sigiliu purtând ștampila facultății sau, după caz, a Universității. În cazul în care urna nu este confecționată din material transparent, sigilarea acesteia are loc în prezența electorilor prezenți la ora începerii votării.

Art. 36. La încheierea sesiunii de votare, BEC-UAIC sau comisia electorală, după caz, întocmește un proces-verbal, conform modelului din Anexa IV din prezenta Metodologie. La procesul-verbal se anexează declarațiile de candidatură, tabelul nominal cu semnăturile electorilor prezenți, voturile valabil exprimate și voturile anulate.

CAPITOLUL 4. DISPOZIȚII FINALE

Art. 37. Pentru celelalte funcții și structuri de conducere din UAIC vor fi organizate concursuri sau alegeri, conform prevederilor legale în vigoare, pe baza unor proceduri sau metodologii specifice, în funcție de momentul vacantării acestor poziții (ex. directori ai școlilor doctorale, membri ai consiliilor școlilor doctorale, directori ai departamentelor ID-IFR, directori ai departamentelor de cercetare, directori ai stațiilor de cercetare, director general administrativ adjunct etc.).

Art. 38. Directorul general administrativ și directorul general adjunct administrativ pot fi menținuți în funcție dacă își exprimă acordul scris de susținere executivă a planului managerial al Rectorului ales sau, în caz contrar, se declanșează concursul pentru ocuparea funcției de director general administrativ și/sau directorul general adjunct administrativ, pe baza unei metodologii specifice aprobate de Senat, la propunerea Rectorului.

Art. 39. La alegerile universitare poate participa câte un observator desemnat de fiecare candidat și acreditat de către BEC, pe lângă biroul electoral din fiecare secție de votare.

Art. 40. Listele de vot ale UAIC conțin: numărul curent, numele și prenumele, codul numeric personal, facultatea, departamentul.

Art. 41. Încălcarea prevederilor prezentei metodologii atrage nulitatea absolută a alegerilor pentru respectiva structură sau funcție de conducere la care s-a constatat încălcarea procedurii.

Art. 42. Proporțiile de 1/2 sau 2/3 din numărul de membri se consideră prin raportare la cel mai apropiat întreg. În cazul valorii 0,5 se rotunjește. Majoritatea simplă se calculează după formula $N/2 + 1$ când N este un nr. par și după formula $N/2 + 0,5$ când N este nr. impar.

Art. 43. Orice contestație privind desfășurarea alegerilor, se depune la Registratura UAIC (în atenția BEC-UAIC) în maximum 24 de ore de la evenimentul care a generat contestația sau de la data când acesta a fost adus la cunoștință / făcut public și poate viza doar aspecte de procedură și va fi soluționată de către BEC UAIC.

Art. 44. (1) Ștampilele utilizate în derularea referendumului vor avea următorul format:

a) ștampile de control ale biroului electoral al universității, care au formă pătrată și sunt inscripționate astfel: Biroul electoral al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul "CONTROL", scris cu majuscule;

b) ștampile de vot care au formă rotundă, cu diametru de 17 mm, și pe care este inscripționat cuvântul "VOTAT", scris cu majuscule;

c) ștampile de anulare a buletinelor de vot, pe care se inscripționează cuvântul "ANULAT", scris cu majuscule.

(2) Numărul ștampilelor de vot pentru fiecare secție de votare este aprobat de către Biroul electoral al universității.

Art. 45. (1) Funcțiile de conducere de Rector, prorector, decan, prodecan, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție nu se cumulează.

Art. 46. (1) În momentul validării alegerilor de către Senatul UAIC, se verifică în ce măsură cel care urmează să ocupe o funcție de conducere se află într-o situație de incompatibilitate, în sensul art. 170 (1) lit. a) din Legea nr. 199/2023, sau din alte motive, într-un eventual conflict de interese sau cumul de funcții.

(2) În cazul existenței unei situații de incompatibilitate și/sau conflict de interese și/sau cumul de funcții, persoana în cauză notifică în scris conducerea UAIC cu privire la modalitatea de soluționare a acesteia, în termen de 15 zile de la data alegerii/numirii. Dacă situația nu este soluționată, alegerile se invalidează, urmând să se organizeze noi alegeri.

(3) În cazul în care situația de incompatibilitate și/sau conflict de interese și/sau cumul de funcții apare pe parcursul mandatului, persoana în cauză notifică în scris, în termen de 15 zile de la data apariției, conducerea UAIC cu privire la modalitatea de soluționare a acestora. Dacă situația nu este soluționată, se vacantează postul, urmând să se organizeze noi alegeri.

Art. 47. În cazul vacanței unei funcții de conducere sau a unui loc în structurile de conducere și inexistenței unui membru supleant eligibil pentru aceasta, se procedează la alegeri parțiale sau se organizează concurs, potrivit prezentei metodologii, în termen de maximum 3 luni de la data vacanței.

Art. 48. Revocarea din funcție a celor care ocupă un loc în structurile de conducere sau o funcție de conducere în UAIC se poate face în conformitate cu legislația în vigoare și Carta UAIC.

Art. 49. În condițiile în care un membru din structurile de conducere își schimbă afilierea în cadrul UAIC, el își pierde dreptul de a reprezenta structura în care a fost ales.

Art. 50. Metodologia intră în vigoare la data adoptării sale prin hotărârea Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și a publicării pe site-ul www.uaic.ro la secțiunea Alegeri 2024-2029.

Art. 51. Anexele Prezentei Metodologii fac parte integrantă din aceasta și au aceeași forță obligatorie.

Adoptată prin hotărârea Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași în data de 16.11.2023.

Aprobat în sedința Senatului
din 16.11.2023

PREȘEDINTE SENAT,

Anexa I

**CALENDARUL ALEGERILOR PENTRU MANDATUL 2024-2029
PENTRU FUNCȚIILE ȘI STRUCTURILE DE CONDUCERE DIN
UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI**

| Nr. | ACTIVITATE | TERMEN |
|------------|---|---------------------------------|
| 1. | Aprobarea Metodologiei de organizare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere academică din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași | 16 noiembrie 2023 |
| 2. | Revalidarea BEC-UAIC | 16 noiembrie 2023 |
| 3. | Desemnarea comisiilor electorale la nivelul fiecărei facultăți și al ICI-UAIC | până la 1 decembrie 2023 |
| 4. | Depunerea declarațiilor de candidatură pentru Consiliul facultății și Senatul Universității (cadre didactice, cercetători și studenți) | 8- 12 ianuarie 2024 |
| 5. | Afișarea pe site-ul fiecărei facultăți a listelor electorale, precum și a listelor cuprinzând candidații | 16 ianuarie 2024 |
| 6. | Depunerea eventualelor contestații privind componența listelor de votare | 17 ianuarie 2024 |
| 7. | Afișarea listelor de votare finale | 18 ianuarie 2024 |
| 8. | În Adunările generale ale facultăților /ICI-UAIC se aleg membrii Consiliului/Comitetului Științific și persoanele propuse pentru alegerea în Senat (cadre didactice, cercetători și studenți). Fiecare facultate/departament de cercetare ICI-UAIC propune un număr dublu de candidați în raport cu numărul reprezentanților în Senat. Lista cu persoanele propuse pentru Senat este înaintată Biroului Electoral Central în termen de 48 de ore de la data scrutinului și conține numărul de voturi pentru fiecare candidat. Listele înaintate de facultăți / ICI-UAIC se publică pe site-ul universității la secțiunea dedicată alegerilor. | 22-29 ianuarie 2024 |
| 9. | În Adunarea generală a personalului didactic și de cercetare din Universitate se aleg membrii Senatului. În aceeași zi, în Adunarea generală a studenților pe Universitate se aleg reprezentanții studenților în Senat. Dacă nu se întrunește cvorumul legal, alegerile se reiau la data de 9 februarie 2024 . | 7 februarie 2024 |
| 10. | Depunerea eventualelor contestații | 12 februarie 2024 |
| 11. | Soluționarea eventualelor contestații | 14 februarie 2024 |

| | | |
|-----|---|---|
| 12. | În ședința Senatului în funcție se validează alegerile pentru Consiliile Facultăților / Comitetelor științifice din ICI-UAIC și Senat, la propunerea Biroului Electoral Central și se prezintă raportul de activitate al Rectorului în funcție, pentru anul 2023 | 15 februarie 2024 |
| 13. | Ședință de constituire a noului Senat | 16 februarie 2024 |
| 14. | Depunerea dosarelor de candidatură pentru funcția de președinte al Senatului UAIC | 19-21 februarie 2024 |
| 15. | Ședință a Senatului nou constituit pentru alegerea președintelui. | 22 februarie 2024 |
| 16. | Se depun candidaturile pentru funcția de Rector la Biroul Electoral Central. | 26 februarie -1 martie 2024 |
| 17. | Alegeri pentru funcția de Rector (turul I) Dacă nu se întrunește cvorumul legal, alegerile se reiau la data de 15 martie 2024 , cu decalarea corespunzătoare a punctelor 18 și 19 | 12 martie 2024 |
| 18. | Afișarea rezultatelor provizorii, sub rezerva validării alegerilor. Depunerea eventualelor contestații | 13 martie 2024 |
| 19. | Soluționarea eventualelor contestații | 15 martie 2024 |
| 20. | Alegeri pentru funcția de Rector (turul II), cu participarea primilor doi candidați la primul tur de scrutin. Dacă nu se întrunește majoritatea simplă, alegerile se reiau (turul III) la data de 21 martie 2024 , cu decalarea corespunzătoare a punctelor 21 și 22 | 18 martie 2024 |
| 21. | Depunerea eventualelor contestații | 19 martie 2024 |
| 22. | Soluționarea eventualelor contestații | 21 martie 2024 |
| 23. | Ședință de Senat pentru validarea alegerii Rectorului: - dacă Rectorul este ales din turul I - dacă Rectorul este ales din turul II - dacă Rectorul este ales din turul III | 19 martie 2024 22 martie 2024 25 martie 2024 |
| 24. | Finalizarea dosarului privind alegerea Rectorului și transmiterea acestuia la ministerul de resort în vederea confirmării Rectorului | până la 26 martie 2024 |
| 25. | Desemnarea prorectorilor după confirmarea Rectorului de către MEN | 15 aprilie 2024 – 14 mai 2024 |

| | | |
|-----|---|--------------------------------------|
| 26. | Exprimarea acordului scris al directorului general administrativ și a directorului general administrativ adjunct de susținere executivă a planului managerial al Rectorului ales sau declanșarea concursului pentru ocuparea funcției de director general administrativ, pe baza unei metodologii specifice aprobată de Senat, la propunerea Rectorului | 15 aprilie 2024 – 14 mai 2024 |
| 27. | Concursul pentru alegerea decanilor | 15 mai - 31 mai 2024 |
| 28. | Desemnarea și validarea în Senat a rezultatelor concursurilor pentru funcția de decan, pe baza unei metodologii specifice aprobată de Senat, la propunerea Rectorului | până la 13 iunie 2024 |
| 29. | Desemnarea și validarea în Senat a rezultatelor concursurilor pentru funcțiile de director al departamentelor de cercetare din cadrul ICI-UAIC, de director general al ICI-UAIC, de director al departamentului ID-IFR și de director de centru de cercetare pe baza unei metodologii specifice aprobate de Senat, la propunerea Rectorului | până la 13 iunie 2024 |
| 30. | Depunerea dosarelor de candidatură pentru funcția de Director de departament și a declarațiilor de candidatură pentru Consiliul departamentului | 10-17 iunie 2024 |
| 31. | Alegerea directorilor de departament și a membrilor Consiliilor departamentelor Dacă nu se întrunește cvorumul legal, alegerile se reiau cel târziu la data de 23 iunie 2024 . | 17-19 iunie 2024 |
| 32. | Depunerea eventualelor contestații | 24 iunie 2024 |
| 33. | Soluționarea eventualelor contestații | 26 iunie 2024 |
| 34. | Ședință de Senat pentru validarea rezultatelor alegerilor pentru funcția de director de departament și membru în Consiliul departamentului | 27 iunie 2024 |
| 35. | Desemnarea prodecanilor | până la 15 iulie 2024 |
| 36. | Desemnarea și validarea în Senat a rezultatului concursului pentru funcția de director CSUD, pe baza unei metodologii specifice aprobate de Senat, la propunerea Rectorului | până la 18 iulie 2024 |
| 37. | Alegerea, desemnarea și validarea în Senat a membrilor CSUD, pe baza unei metodologii specifice aprobată de Senat, la propunerea Rectorului | până la 18 iulie 2024 |

Pentru celelalte funcții și structuri de conducere vor fi organizate concursuri sau alegeri, conform prevederilor legale în vigoare, pe baza unor proceduri sau metodologii specifice, în funcție de momentul vacanței acestor poziții (ex. directori ai școlilor doctorale, membri ai consiliilor școlilor doctorale, directori ai departamentelor de cercetare, directori ai stațiilor de cercetare, director general administrativ adjunct etc.)

MODEL DE DECLARAȚIE DE CANDIDATURĂ

**Am primit originalul astăzi,
data de _____**

(semnătură Secretar)

Subsemnatul/a: [grad didactic /grad de cercetare nume, prenume],

titular în cadrul Departamentului _____
al Facultății _____ / ICI-UAIC
din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în termenul prevăzut de Metodologia de alegeri,
depun prezenta

DECLARAȚIE DE CANDIDATURĂ

prin care arăt că îmi depun candidatura pentru *[obiectul candidaturii]*.

Declar că îndeplinesc condițiile prevăzute de legislație și metodologia de organizare a alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere academică la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pentru candidatura depusă și că am cunoștință de îndatoririle aferente calității pentru care candidez, pe care mă oblig a le îndeplini corespunzător în cazul în care voi fi ales.

Am depus prezentul formular în dublu exemplar, dintre care unul, purtând viza de primire a Secretariatului, mi-a fost restituit.

Semnătura,

**MODEL DE BULETIN DE VOT
PENTRU STRUCTURILE DE CONDUCERE ALE UNIVERSITĂȚII**

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
Facultatea _____

BULETIN DE VOT
pentru
calitatea de [*membru al Consiliul departamentului _____ / membru al
Consiliului facultății / reprezentant în Senatul Universității*]

Număr maxim admis de poziții eligibile:

Candidați (în ordine alfabetică/ordinea nr. de voturi la Senat):

1.
2.
3.
4.

Notă: Votul „pentru” se exprimă prin aplicarea ștampilei de vot în chenarul din dreptul numelui candidatului. Votul „pentru” acordat mai multor candidați decât numărul de locuri alocate unui departament sau unei facultati, pentru Consiliul Facultății sau Senat, după caz, determină anularea votului doar pentru departamentul sau facultatea în cauză.

**MODEL DE BULETIN DE VOT
PENTRU FUNCȚIILE DE CONDUCERE ALE UNIVERSITĂȚII**

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
Facultatea _____

**BULETIN DE VOT
pentru**

[funcția de director al departamentului _____ / funcția de Rector al Universității]

Candidați (în ordine alfabetică):

1.

2.

3.

4.

Notă: Votul „pentru” se exprimă prin aplicarea ștampilei de vot în chenarul din dreptul numelui candidatului. Votul „pentru” acordat pentru mai mult de un candidat, în cazul alegerilor pentru funcția de director de departament și de Rector, conduce la anularea buletinului de vot.

MODEL DE PROCES VERBAL DE VOTARE

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI
 FACULTATEA _____ / ICI - UAIC

PROCES-VERBAL

privind alegerea pentru *[obiectul sesiunii de alegeri]*
 - *[data]* -

I. Prezența la vot:

Au fost prezente *[numărul]* de cadre didactice și cercetători titulari, dintr-un total de *[numărul]* de cadre didactice și cercetători titulari cu drept de vot. Lista nominală de prezență, cu semnăturile membrilor participanți, este anexată prezentului proces-verbal.

II. Perioada de depunere a candidaturilor:

Candidaturile au fost depuse în perioada *[perioada]* la *[locul depunerii candidaturilor]*.

III. Candidaturi depuse:

1. *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]*
2. *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]*
3. *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]*
4. *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]*

Formularul de candidatură este anexat prezentului proces-verbal.

IV. Modalitatea de votare:

Vot secret, desfășurat la data *[data]* în intervalul orar *[intervalul orar]*.
 Voturile exprimate sunt anexate prezentului proces-verbal.

V. Rezultatul votării:

În urma numărării voturilor valabil exprimate, a fost declarat ales/au fost declarați aleși candidatul/candidații:

1. *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]* - _____ voturi
2. *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]* - _____ voturi
3.

Candidatul/candidații care nu a fost ales/nu au fost aleși a/au întrunit următoarele voturi:

Candidatul *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]* a întrunit un număr de _____ voturi.

Candidatul *[gradul didactic, numele și prenumele candidatului]* a întrunit un număr de _____ voturi.

.....

..

Voturi nule: _____ voturi.

Prezentul proces-verbal se depune la *[locul depunerii]*, unde se păstrează pe întreaga durată a mandatului, după care se arhivează.

Membrii BEC-UAIC / Comisiei electorale:

1. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*
2. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*
3. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*
4. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*
5. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*
6. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*
7. *[gradul didactic, numele și prenumele] [semnătura]*