



Nina-Mihaela Ciobotaru-Gavril

Cetățenie: română E-mail: nina.gavril@yahoo.com

Adresă: București (România)

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

Bursă doctorală în cadrul proiectului „Doctoranzi și cercetători postdoctorat pregătiți pentru piața muncii”, Contract POCU/380/6/13/123623

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” [10/2019 – 10/2020]

Adresă: Iași (România)

Studii doctorale în Istorie modernă românească și universală

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, Facultatea de Istorie [01/10/2017 – În curs]

Adresă: Iași (România)

Diplomă de master în Relații, instituții și organizații internaționale

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, Facultatea de Istorie [01/10/2015 – 06/07/2017]

Adresă: Iași (România)

Materii studiate:

- Introducere în studiul relațiilor internaționale; Diplomația: norme, principii și instituții; Relații internaționale: istorie și politologie; Sistemul modern de state (1648-1815); Ordinea europeană (1815-1878); Tripla Alianță și Antanta (1879-1914); Originile Marelui Război;
- Sistemul securității colective (1919-1939). Originile celui de-al Doilea Război Mondial; De la Liga Națiunilor la ONU; Organizarea păcii după Al Doilea Război Mondial. Războiul Rece; Ordinea Mondială după 1989; Construcția Europeană;
- Elemente de drept și organizații internaționale; Relații și instituții culturale internaționale; Francofonia. Cultură și politici internaționale; Instituții și organizații economice;
- Imaginarul politic și geneza identității; Mass-Media și relațiile internaționale; Minorități și geopolitică în Balcani; Relații internaționale și strategii matrimoniale în secolul XIX.

Diplomă de licență în Drept

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”, Facultatea de Drept [01/10/2011 – 30/06/2015]

Adresă: Iași (România)

Principalele materii studiate:

- Drept civil, Drept penal, Drept procesual penal, Drept procesual civil;
- Protecția juridică a drepturilor omului, CEDO, Drept instituțional al Uniunii Europene, Drept financiar, Dreptul muncii;
- Drept comercial, Dreptul proprietății intelectuale, Drept administrativ și știința administrației, Drept constituțional și instituții politice;
- Teoria generală a dreptului, Drept internațional privat, Drept internațional public, Dreptul familiei.

Competențe profesionale:

- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor și metodelor din domeniul juridic;
- Utilizarea tehnicilor și instrumentelor logice specifice profesiilor din domeniul juridic;
- Interpretarea și aplicarea legislației românești, a legislației europene și a normelor de drept internațional;

Gavril

- Înțelegerea și interpretarea comparativă a instituțiilor juridice din dreptul național, din dreptul european, din dreptul altor state, precum și din dreptul internațional;
- Utilizarea eficientă a cunoștințelor dobândite în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă;
- Interpretarea și utilizarea adecvată a surselor de drept în analiza situațiilor juridice, precum și încadrarea și soluționarea lor corectă din punct de vedere juridic.

Competențe transversale:

- Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice din domeniul juridic;
- Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (specifice domeniului juridic, dar și interdisciplinare), cu respectarea palierele ierarhice;
- Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

Diplomă de Bacalaureat

Liceul Teoretic „Mihail Kogălniceanu” [15/09/2007 – 15/06/2011]

Adresă: Vaslui (România)

Domeniul (domeniile) de studiu: Științe sociale

Competențe generale:

- limba română, limba engleză, limba spaniolă, limba franceză, istorie, geografie;
- logică, psihologie, educație antreprenorială, economie, sociologie, filozofie.

Diploma de Español como lengua extranjera (DELE) A2, eliberată în anul 2010

Liceul Teoretic „Mihail Kogălniceanu”

Adresă: Vaslui (România)

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): **română**

Altă limbă (Alte limbi):

engleză

COMPREHENSIV ORALĂ C1 CITIT C1 SCRIS B2

EXPRIMARE SCRISĂ C1 CONVERSAȚIE C1

franceză

COMPREHENSIV ORALĂ B1 CITIT B1 SCRIS B1

EXPRIMARE SCRISĂ B1 CONVERSAȚIE B1

spaniolă

COMPREHENSIV ORALĂ A2 CITIT A2 SCRIS A2

EXPRIMARE SCRISĂ A2 CONVERSAȚIE A2

COMPETENȚE DIGITALE

Competențele mele digitale

Cunoștințe de tehnoredactare documente și abilități de utilizare a instrumentelor software standard / Bune cunoștințe de utilizare a instrumentelor tehnice de comunicare la distanță / O bună stăpânire a pachetului Microsoft Office (Word, Power Point, Excel) / Bune abilități de navigare pe internet

CONFERINȚE ȘI SEMINARE

Conferințe și seminare

- „Războaiele balcanice în corespondența diplomatică de la Paris: Misiunea lui Alexandru Em. Lahovari în susținerea intereselor României”, comunicare susținută în cadrul Conferinței “Diplomația

Gavril

românească (1862-2022). **Direcții, Strategii, Percepții Europene**", organizată la Iași, între 30 iunie - 2 iulie 2022, la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza”.

- „**Ana și Alexandru Em. Lahovari: activitatea culturală și de binefacere în Orașul Luminilor (1914-1934)**”, comunicare susținută în cadrul **Conferinței „Diplomația românească: istorii culturale și sociale, patrimoniu, trasee ale memoriei”**, organizată la Iași, la data de 7 decembrie 2019, la Muzeul Universității „Alexandru Ioan Cuza”.
- „**Alexandru Em. Lahovary, ministru plenipotențiar și trimis extraordinar la Roma: activitatea diplomatică în sprijinul recunoașterii Marii Uniri**”, comunicare susținută la **Workshop-ul „Corpul diplomatic al României (1918-1947). Surse, metode, interpretări”**, organizat la Iași, la data de 3 octombrie 2018, în sala H1 a Facultății de Istorie a Universității „Alexandru Ioan Cuza”. Workshop-ul a fost organizat în cadrul proiectului „De la aristocrați la proletari. Corpul diplomatic al României (1918-1947), finanțat de UEFISCDI, PN-III-P1-1.1-TE 2016-1477.
- În perioada 2-7 august 2016, am participat la **Școala de Vară „Evreii în sfera publică a României moderne”**, organizată de către **Centrul pentru Studiul Istoriei Evreilor din România** (din cadrul Federației Comunităților Evreiești din România) și **Centrul de Cercetare în Domeniul Studiilor Israeliene „Goldstein Goren”** (Facultatea de Științe Politice a Universității din București).

COMPETENȚE ORGANIZATORICE

Competențe organizatorice

- Competențe organizatorice dobândite ca urmare a îndeplinirii activității de șef de grupă, pe durata parcurgerii studiilor universitare de licență, cât și de master;
- Abilitatea de a lucra sub presiune;
- Abilități de lucru în echipă și flexibilitate;
- Aptitudini analitice, sintetice, de decizie;
- Abilități de analiză și documentare;
- Capacitatea de adaptare la situații noi;
- Capacitatea de organizare a activității.

PUBLICAȚII

Publicații

- „**European elections: why people demand their rights, but do not take occasion to use them**”, articol publicat în **Lawyr.it** (ISSN 2501-1782, ISSN-L 2501-1782), revistă online de studii juridice adresată studenților din Europa Centrală și de Est, vol. 3, ed. 3, 19 octombrie 2015, p. 39-41. Articolul poate fi accesat din următorul link - <http://lawyr.it/index.php/lawyr-it-issues/613-lawyr-it-vol-3-ed-3/>