

Anexa III.36 Procedura de perfecționare a personalului implicat în programele ID

Bj26



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IASI
Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă

PER LIBERTATEM AD VERITATEM

Procurator Executiv al
Institului de Administrație
în sedința din 27.01.2015

NOTĂRĂȘTE
SE APROBĂ
IN
RECTOR

UNIVERSITATEA AL. I. CUZA IASI
INTRARE/IESIRE
NR. 154
ziua 04 luna 01 anul 2015

**PROCEDURA DE PERFECȚIONARE A PERSONALULUI IMPLICAT ÎN
PROGRAMELE ID**

1. SCOP

1.1. Scopul prezentei proceduri este de a descrie responsabilitățile și modul de instruire și perfecționare periodică a cadrelor didactice din sistemul ID pentru realizarea obiectivelor referitoare la calitate în educație.

2. DOMENIU DE APLICARE

2.1. Procedura se aplică pentru perfecționarea întregului personal, cu scopul de a îmbunătăți continuu performanțele cadrelor didactice implicate în sistemul ID la nivelul facultăților, programelor de studiu, departamentelor din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. Legea Învățământului nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- 3.2. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare
- 3.3. Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare
- 3.4. HG 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat
- 3.5. HG 1011/2001 privind organizarea și funcționarea învățământului la distanță și a învățământului cu frecvență redusă în instituțiile de învățământ superior
- 3.6. HG 1175/2006 privind organizarea studiilor universitare de licență și aprobarea listei domeniilor și specializărilor acestora
- 3.7. Ordinul nr. 6.251 din 19 noiembrie 2012 al MECS privind aprobarea *Regulamentului-cadru privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior*
- 3.8. OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006
- 3.9. OUG 102/2006 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației

Bulevardul Carol I nr. 11, 700506 Iași
Rectorat
Telefon: +40 232 201119
Fax: +40 232 201121



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI

PER LIBERTATEM AD VERITATEM

Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă

www.uaic.ro

3.10. Ordonanța de urgență nr. 75/2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației

3.11. H.G. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a ARACIS

3.12. Regulamentul privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

4. DESCRIEREA PROCEDURII

4.1. Perfecționarea personalului didactic implicat în programele de învățământ la distanță sau frecvență redusă se realizează, în principal, prin module specifice (12-14 ore), obligatorii, organizate anual de către Departamentul ID/IFR al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

4.2. Calendarul programului de formare este stabilit în colaborare cu Departamentele sau centrele ID/IFR ale facultăților, iar conținutul acestora este ajustat în funcție de cererile și recomandările acestora, precum și pe baza rezultatelor activităților de monitorizare, sintetizate în raportul anual de evaluare a activităților ID/IFR.

4.3. Activitățile de formare continuă a personalului didactic se desfășoară în spațiile puse la dispoziție de către Departamentele sau centrele ID/IFR ale facultăților, având la dispoziție baza materială a acestora.

4.4. Formarea continuă a personalului didactic implicat în programele ID vizează în principal două dimensiuni:

- particularitățile psihopedagogice ale procesului de învățământ la distanță;
- utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale.

Perspectiva psihopedagogică a programului de formare vizează următoarele aspecte fundamentale asociate problematicei învățământului la distanță:

- roluri didactice noi în contextul învățământului la distanță (coordonator de discipline, tutore);
- finalități, conținuturi (selecție, conceptualizare, organizare), modalități de evaluare în contextul programelor de studiu ID;
- specificul învățării la adulți și strategii psihopedagogice de educație a adulților;
- scenarii de activități tutoriale de succes (proiectare, desfășurare, evaluare);
- impactul educațional al învățământului la distanță (inclusiv în forma on-line).



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI

PER LIBERTATEM AD VERITATEM

Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă

www.uaic.ro

În perspectiva generalizării utilizării platformelor de e-learning în organizarea și livrarea programelor de învățământ la distanță, dar și pentru a încuraja utilizarea infrastructurii și tehnologiei deja disponibile, programele anuale de formare a personalului didactic includ teme specifice acestei dimensiuni:

- Operarea cu sisteme informatice și resurse multimedia; utilizarea terminologiei informatice și tehnice în mod adecvat în comunicările scrise și orale.
- Operarea cu echipamente multimedia de baza (echipamente audio-video, proiectoare, aparate/ camere digitale sau camere video în cazul artelor vizuale) și utilizarea acestora în sprijinul procesului educațional.
- Surse de informații audio-video și electronice; surse World Wide Web - instrumente de documentare de baza și avansată.
- Utilizarea de software pentru crearea de lucrări sau prezentări multimedia.
- Comunicarea sincronă și asincronă mediată de tehnologiile informatice. Aplicații.
- Crearea unei pagini Web în scop educațional - competențe fundamentale.

4.5. Direcțiile de formare psihopedagogică și în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicaționale au caracter orientativ. În funcție de deciziile cu privire la adoptarea unor soluții de e-learning și de nevoile de formare concrete, programele de formare continuă vor include pachete specifice (prezentarea platformei de e-learning, facilități, elemente de management al conținuturilor și al comunicării etc.).

4.6. La cererea Departamentelor ID/IFR din facultăți se organizează cursuri pentru personalul didactic care răspund unor nevoi de formare punctuale.

4.7. Departamentul ID/IFR al Universității, precum și departamentele sau centrele din facultăți încurajează formarea continuă a personalului didactic și prin participarea la cursuri de formare organizate în țară și în străinătate, la conferințe naționale și internaționale de profil.

4.8. Formarea continuă a personalului tehnic care asigură funcționarea sistemelor informatice și multimedia necesare învățământului la distanță se realizează prin programe de training focalizate și este susținută de Departamentele sau centrele ID/IFR din facultăți.

4.9. Formarea personalului administrativ (secretariate ID/FR) se realizează anual și acoperă cel puțin două direcții:

- gestiunea datelor și sistemul informatic de evidență a studenților;
- comunicare și relații publice.



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI PER LIBERTATEM AD VERITATEM
Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă www.uaic.ro

4.10. Formarea acestei categorii de personal implicat în activități ID este în responsabilitatea Serviciului de Resurse Umane al Universității și se realizează după un calendar propriu.