

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
1.2 Facultatea / Departamentul	Istorie
1.3 Catedra	-
1.4 Domeniul de studii	Istorie
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	<b>ARHIVISTICĂ</b>

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		<b>PRACTICĂ DE SPECIALITATE</b>					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar		LECT. UNIV. DR. ADRIAN-BOGDAN CEOBANU					
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	Colocviu	2.7 Regimul disciplinei	OB

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2 curs		3.3 seminar/laborator	5
3.4 Total ore din planul de învățământ	70	din care: 3.5 curs		3.6 seminar/laborator	70
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					35
Tutoriat					
Examinări					20
Alte activități.....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>					105
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>					175
<b>3.9 Numărul de credite</b>					7

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	X
4.2 de competențe	X

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	X
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Practica se va desfășura la partenerii de practică agreați de Facultatea de Istorie

### 6. Competențe specifice acumulate

6.1 Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea capacității de analiză și sinteză istorică</li> <li>- Formarea deprinderii de interpretare a unui text istoric</li> <li>- Înțelegerea mecanismelor de funcționare a instituției Arhivelor</li> <li>- Contextualizarea și analiza comparată a cadrelor de funcționare instituțională</li> </ul>
6.2 Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abilități de comunicare</li> <li>- Autonomia învățării</li> <li>- Respectarea și dezvoltarea valorilor și eticii profesionale</li> </ul>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Asigurarea cadrului practic de însușire a cunoștințelor dobândite pe parcursul studiilor masterale
7.2 Obiective specifice	- cunoașterea normelor de funcționare a arhivelor - participarea la operațiuni specifice domeniului: inventariere, înregistrare, catalogare etc - însușirea procedurilor specifice: selecție, clasare, nomenclatoare arhivistice etc.

### 8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
<b>Bibliografie</b>		

8. 2 Seminar	Metode de predare	Observații
Aplicații practice în instituții: metodologia cercetării arhivistice	aplicații practice; conversația	
Aplicații practice în instituții: conservarea documentelor vechi	aplicații practice; conversația	
Aplicații practice în instituții: arhivarea și inventarierea	aplicații practice; conversația	
Aplicații practice în instituții: colecții arhivistice	aplicații practice; conversația	
<b>Bibliografie:</b> - Aurelian Sacerdoțeanu, <i>Arhivistica</i> , București, 1971. -Idem, <i>Instrucțiuni arhivistice</i> , București, 1948. -Adina Drăghicescu-Berciu, <i>Arhivistica – Curs general</i> , București, 1997. -Florea Boeraș, <i>Considerații cu privire la noțiunea de fond arhivistic</i> , în „Revista Arhivelor”, 1974, nr. 1-2, p. 269-274. -Constantin Brătescu, Teodor Neacșa, <i>Unele constatări privind evidența documentației cu caracter tehnic</i> , în „Revista Arhivelor”, 1981, nr. 1, p. 46-50. -Andrei Caciora, <i>Fondarea documentelor create de către organele teritoriale ale administrației de stat</i> , în „Revista Arhivelor”, 1987, nr. 2, p. 195-196. -Laurențiu Mera, <i>Îndreptar arhivistic pentru personalul care creează, păstrează și folosește documente</i> , Ed. Cartimpex, Cluj-Napoca, 2001 -Eleonora Mitrescu, <i>Perfecționarea evidenței fondurilor și colecțiilor arhivistice</i> , în „Revista Arhivelor”, 1987, nr. 2, p. 192-195. -Modalități de perfecționare a evidenței fondurilor și colecțiilor arhivistice, în „Revista Arhivelor”, 1987, nr. 4, p. 431-445. -Marin Radu Mocanu, <i>Colecția arhivistică</i> , în „Revista Arhivelor”, 1986, nr. 1, p. 37-40. -Marin Radu Mocanu, Tudor Mateescu, <i>Noi considerații privind noțiunea de colecție arhivistică</i> , în „Revista Arhivelor”, 1989, nr. 2, p. 227-229. -Tiberiu Tănase, Rodica Samoilă, <i>Un posibil sistem automatizat de evidență a arhivelor tehnice</i> , în „Revista Arhivelor”, 1994, nr. 4, p. 334-336.		

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline este coroborat cu așteptările comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului. El oferă cursanților abilitățile practice necesare angajării în instituții de stat și private de profil.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator		Participarea la activitatea de practică	100%
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la activitatea de practică.			

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....