

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi Necompetitive pentru Universități- SGNU
Beneficiar: Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
Titlul subproiectului: *Rămâi în Istorie! HISTROSE*
Acord de grant nr. 155/SGU/NC/II din 10.09.2019

Termeni de referință pentru servicii de consultanță

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015* (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. **155/SGU/NC/II**, semnat cu MEN-UMPFE, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a accesat în cadrul Schemei de granturi pentru universități – Schema de Granturi Necompetitive un grant în valoare de **187431 Lei** pentru implementarea subproiectului *Rămâi în Istorie! HISTROSE*) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru servicii de consultanță – **4 consultanți individuali (studenți)** pentru realizarea activităților destinate grupului țintă: A.2.1. *Desfășurarea de programe remediale dedicate disciplinelor critice (întâlniri cu tematica „Învățăm împreună”)*; A.2.2. *Realizarea de activități de tutorat*; A.4.4 *Organizarea de sesiuni/training-uri de dezvoltare și îmbunătățire a competențelor socio-emoționale*

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță este reprezentat de implicarea consultanților individuali – studenți ai universității din ciclul de licență, masterat sau doctorat în derularea tuturor activităților planificate, realizarea activităților curente de îndrumare/consiliere a grupului țintă al sub-proiectului, organizarea de unor întruniri/seminarii pentru întărirea motivației de a continua traseul universitar la Facultatea de Istorie

3. Scopul serviciilor

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, activitățile specifice (online) care vor fi realizate de consultanții individuali sunt următoarele:

A.2.1. *Desfășurarea de programe remediale dedicate disciplinelor critice;*

- consultanții individuali vor asigura realizarea unor întâlniri cu tematica „Învățăm împreună” unde se vor parcurge cursurile pe capitole și se vor discuta pe grupuri de studenți. Li se vor pune la dispoziție materiale de curs imprimate și bibliografia obligatorie;

A.2.2. *Realizarea de activități de tutorat*

- consultanții individuali vor realiza activități curente de îndrumare/consiliere a studenților în intervalele propuse de către Consultanți;

A.4.4. *Organizarea de sesiuni/training-uri de dezvoltare și îmbunătățire a competențelor socio-emoționale*

- consultanții individuali vor asigura organizarea, unor întruniri/seminarii pentru întărirea motivației de a continua traseul universitar la Facultatea de ISTORIE.

De asemenea, consultanții individuali, vor desfășura și următoarele activități:

- de a asigura mentenanța bunurilor existente în sala special amenajată și vor prezenta studenților funcționalitatea fiecărui element.

- de a împărtăși din experiența lor de student, oferind consiliere și sfaturi pozitive legate de metode de învățare, comportament față de profesori, gestionare a timpului mai ales în timpul sesiunilor de examene, aplicare pentru burse Erasmus sau pentru alte posibilități de obținere a unor stagii de practică sau studiu în țară sau străinătate etc;

- de a derula activități specifice cu studenții în vederea dezvoltării unor aptitudini referitoare la comunicare academică scrisă sau verbală, susținerea de prezentări, lucru în echipă etc.;

Rezultate așteptate:

- *A.2.1. Desfășurarea de programe remediale dedicate disciplinelor critice* - minim 8 întâlniri „Invatam impreuna” / fiecare consultant / 5 studenți din GT/an - ONLINE
- *A.2.2. Realizarea de activități de tutorat* - minim 4 sesiuni structurate de îndrumare (tutorat)/fiecare consultant/ an - ONLINE
- *A.4.4. Organizarea de sesiuni/training-uri de dezvoltare și îmbunătățire a competențelor socio-emoționale* - 2 sesiuni intarire motivatie de a continua studiile universitare/fiecare consultant/an - ONLINE

4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

1. *Un raport de realizare a activităților (descriptiv), elaborat de către consultantul individual, privind toate activitățile pe care le-a realizat pe perioada exercitării contractului de consultanță;*
2. *Un raport lunar în care fiecare consultant descrie activitățile desfășurate.*

3. *Liste de prezență aferente activităților cu studenții declarate de consultant în fiecare lună pentru toate zilele de prestare a activităților în cadrul sub-proiectului.*

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul [schemei de granturi](#) Necompetitive pentru Universități- SGNU, conform procedurilor descrise în [Manualul de Granturi](#) și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- *Studenți înmatriculați la studii de licență, master sau doctorat în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;*
- *Studenți cu situații școlare bune și foarte bune;*
- *Studenți înscriși în ligi studențești și/sau desfășoară activități de voluntariat;*
- *Studenți care au experiență în organizare de evenimente;*

6. Alți termeni relevanți

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Perioada estimată: 1 noiembrie 2020 – 30 iunie 2021

Durata contractului estimată: 1 noiembrie 2020 – 30 iunie 2021

*Numărul total de ore de lucru: 4 consultanți x 84 ore/consultant = **336 ore***

Timp inegal de lucru. Plata se va face lunar în funcție de numărul de ore prestate și raportate.

A.2.1. Desfășurarea de programe remediale dedicate disciplinelor critice;

*- 1 întâlnire/săptămână x 4 săptămâni (3 săptămâni înaintea fiecărei sesiuni + 1 săptămână în sesiune) x 3 ore pe întâlnire x 5 grupe de studenți x 2 sesiuni/an= **120 ore***

Calendar estimativ:

În lunile decembrie (2020) ianuarie și februarie 2021, 30 ore x 4 consultanți = 120 ore pentru Activitatea A.2.1, cu livrabilele: L1 Fise de prezenta L2 Raport lunar de activitate

In lunile aprilie, mai și iunie 2021, 20 ore x 4 consultanți = 120 pentru

Activitatea A.2.1, cu livrabilele: L1 Fise de prezenta L2 Raport lunar de activitate

A.2.2. Realizarea de activități de tutorat pentru studenții aflați în risc de abandon ;

*- 25 studenți * 4 întâlniri/an * 1,2 ora/întâlnire = **120 ore***

Calendar estimativ

Intalnirile pot avea loc pe tot parcursul perioadei contractuale în funcție de problemele pe care le întâmpină studenții. Livrabile: L1 Fise de prezenta L2 Raport lunar de activitate

A.4.4. Organizarea de sesiuni/trening-uri de dezvoltare și îmbunătățire a competențelor socio-emoționale

- 2 sesiune/an x 12 ore pregatire workshop x 4 consultanti = **96 ore**

Calendar estimativ

Sesiunile se vor organiza astfel: 1 in semestrul I (in perioada decembrie 2020-ianuarie 2021) și 1 in semestrul II (in perioada aprilie 2021-mai 2021). Livrabile: L1 Fise de prezenta; L2 Raport lunar de activitate

Locație.

Online

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

Facultatea de Istorie

Raportare.

- *Un raport de realizare a activităților (descriptiv), elaborat de către consultantul individual, privind toate activitățile pe care le-a realizat pe perioada exercitării contractului de consultanță;*
- *Un raport lunar în care fiecare consultant descrie activitățile desfășurate.*
- *Liste de prezență pentru toate zilele de prestare a activităților în cadrul sub-proiectului.*

Facilități oferite de Beneficiar.

- *Acces la spațiu/birou dotat cu calculator, în cazul în care un consultant individual – student are de realizat o sarcină care presupune muncă de birou;*
- *Acces la documente ale proiectului în măsura în care este necesar pentru îndeplinirea unor sarcini de către consultantul individual;*
- *Acces la consumabilele achiziționate prin proiect în măsura în care este necesar pentru îndeplinirea unor sarcini pentru realizarea activităților de către consultantul individual;*

Confidențialitate. Consultantul nu trebuie sa comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.