



UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

HOTĂRÂREA
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
NR. 20 DIN DATA DE 28.11.2019

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 28 noiembrie 2019 s-a aprobat *Planul Operațional al Facultății de Istorie pentru anul 2020*, conform anexei.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI
PREȘEDINTELE SENATULUI,
PREȘEDINTELE
SENATULUI
* MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE *

[Signature]
Profesor-înv. dr. Ovidiu-Gabriel IANCU

I.O.C.

UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI
FACULTATEA DE ISTORIE
Bd. Carol I, Nr. 11, Iași, 700506
Nr. 1496 Data 02.12.2019

35
10



CA Senat

A aprobat în Senatul
din 28. 11. 2019
PREȘEDINTE SENAT,

Biroul Executiv al
Consiliului de Administrație
în ședința din 9/20. 11. 2019

HOTĂRĂȘTE
Dez. CA Senat

Nr. 1389 / 13.11.2019

Avizat în ședința CA
din data de 25. 11. 2019
RECTOR,

Rectoratului Universității,

Vă supunem atenției planul operațional al Facultății de Istorie pentru anul 2020. Acesta a fost aprobat în ședința Consiliului Facultății de Istorie din data de 7 noiembrie 2019.

Decan,
Prof.univ.dr. Petronel Zahariuc



PLANUL OPERAȚIONAL al Facultății de Istorie pentru anul 2020

I. Direcțiile principale de evoluție a facultății

Se are în vedere asigurarea excelenței în plan didactic și al cercetării științifice, corelarea planurilor de învățământ cu cerințele angajatorilor, stimularea studenților de a participa la manifestări științifice.

II. Analiza diagnostic a situației actuale

Promovarea imaginii Facultății (informații detaliate despre programele de studii la afișier și pe site, participarea la Caravana UAIC, concursul “Istoria în licee N. Iorga”, colaborarea cu Liga Studenților de la Istorie) a avut ca rezultat menținerea numărului de studenți la cele trei cicluri de studii.

Cadrele didactice ale Facultății, prin metodele de predare și prin activitatea de cercetare științifică desfășurată, ale cărei rezultate se regăsesc în activitatea didactică, asigură calitatea procesului de învățământ.

III. Obiectivele facultății și acțiunile strategice

Nr. crt.	Obiectiv planificat (cu menționarea indicatorilor care permit măsurarea gradului de atingere al obiectivului)	Realizat în 2019 (dacă se poate măsura sau estima)	Nivel țintă planificat pentru 2020 (pe fiecare indicator)	Acțiuni planificate pentru atingerea nivelului țintă
1.	1. Educație și formare profesională			
	1.1. Prezentarea ofertei educaționale (licență, master, doctorat)			Informațiile de pe site-ul Facultății sunt actualizate periodic
	1.2. Participarea la Caravana UAIC	20 licee	30 licee	Mobilizarea cadrelor didactice și studenților
	1.3. Prezentarea programelor de studii de la master	0	2	Întâlniri cu studenții din anii terminali de la facultăți din UAIC
	1.4. Corelarea planurilor de învățământ cu cerințele angajatorilor	3	3	Întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor (Complexul Muzeal Național “Moldova” Iași, Institutul de Istorie Iași, firmă de arhivare a documentelor)
	1.5. Continuarea schimburilor didactice și științifice cu universități și instituții din țară și străinătate	3	5	Cadre didactice și specialiști din țară și străinătate invitați pentru prelegeri

Nr. crt.	Obiectiv planificat (cu menționarea indicatorilor care permit măsurarea gradului de atingere al obiectivului)	Realizat în 2019 (dacă se poate măsura sau estima)	Nivel țintă planificat pentru 2020 (pe fiecare indicator)	Acțiuni planificate pentru atingerea nivelului țintă
	1.6.Prevenirea dificultăților de adaptare ale studenților	0	2	Întâlniri pentru organizarea activității de tutoriat din cadrul Facultății
2.	2. Cercetarea științifică			
	2.1.Excelență în activitatea de cercetare științifică	3	4	Depunerea de proiecte la competiții naționale de finanțare a cercetării științifice
	2.2.Documentarea cadrelor didactice ale Facultății la instituții de prestigiu din străinătate	4	4	Depunerea de proiecte de mobilitate pentru cercetători
	2.3.Organizarea de manifestări științifice naționale	2	3	Invitarea cadrelor didactice și specialiștilor de la universități și instituții din țară
	2.4.Organizarea de manifestări științifice internaționale	4	5	Contactarea specialiștilor din străinătate
	2.5.Organizarea Colocviilor Școlii Doctorale Iași	20	25	Invitarea doctoranzilor Facultății de Istorie și a doctoranzilor de la universitățile din țară
3.	3. Buget, patrimoniu, resurse umane			
	3.1.Utilizarea eficientă a resurselor (financiare, materiale) disponibile			Buget de venituri și cheltuieli echilibrat și realist, monitorizat
	3.2.Asigurarea bazei materiale prin achiziții/modernizări/reparații			Efectuarea reparațiilor necesare (mobilier, instalații electrice și sanitare)
	3.3.Asigurarea de resurse umane competente	2	3	Participarea personalului didactic-auxiliar la cursuri de pregătire
4.	4. Comunicare și relații publice			
	4.1.Promovarea imaginii Facultății	9	13	Participarea liceelor din Iași și din țară la concursul „Istoria în licee N. Iorga”
	4.2.Dialog cu membrii comunității locale	0	3	Întâlniri cu reprezentanți ai Primăriei Iași, ONG-uri, firme
	4.3.Dialog cu viitorii studenți	7	11	Participări ale cadrelor didactice ale Facultății la emisiuni TV și radio
5.	5. Asigurarea calității			
	5.1.Poziția în ranking-urile internaționale	20	24	Răspunsuri la chestionare
	5.2.Implementarea standardelor de control intern/managerial			Chestionar de autoevaluare a stadiului de implementare a SCM completat, indicatori verificați și îndepliniți
	5.3.Actualizarea datelor de contact pentru: angajatori, parteneri, absolvenți			Procese verbale ale ședințelor inițiate de Subcomisia pentru Managementul Calității în colaborare cu membrii Departamentului pentru Managementul Calității Baze de date actualizate cu: contact angajatori; parteneriate; absolvenți care își continuă studiile la învățământ cu frecvență

IV. Monitorizarea implementării

Obiective	Indicatori	Documentul de raportare	Periodicitatea raportării	Persoane responsabile pentru raportare
1. Educație și formare profesională				
1.1. Prezentarea ofertei educaționale (licență, master, doctorat)	Informațiile de pe site-ul Facultății sunt actualizate periodic	Raport scris privind informațiile postate pe site	Lunar	Responsabil site Facultate
1.2. Participarea la Caravana UAIC	Număr de cadre didactice și studenți participanți	Raport DSSA	La sfârșitul desfășurării Caravanei UAIC	Director Departament Istorie
1.3. Prezentarea programelor de studii de la master	Număr întâlniri cu studenții din anii terminali de la facultăți din UAIC	Proces verbal al întâlnirii	Trimestrial	Director Departament Istorie
1.4. Corelarea planurilor de învățământ cu cerințele angajatorilor	Număr întâlniri cu reprezentanți ai angajatorilor	Proces verbal al întâlnirii	Trimestrial	Responsabili programe de studii
1.5. Continuarea schimburilor didactice și științifice cu universități și instituții din țară și străinătate	Număr cadre didactice și specialiști din țară și străinătate invitați pentru prelegeri	Afiș/anunț prelegere	Semestrial	Director Departament Istorie
1.6. Prevenirea dificultăților de adaptare ale studenților	Număr întâlniri pentru organizarea activității de tutoriat din cadrul Facultății	Proces verbal al întâlnirii	După începerea fiecărui semestru al anului universitar	Director Departament Istorie
2. Cercetarea științifică				
2.1. Excelență în activitatea de cercetare științifică	Număr propuneri de proiecte depuse la competiții naționale de finanțare a cercetării științifice	Propunere de proiecte	Iulie	Prodecan
2.2. Documentarea cadrelor didactice ale Facultății la instituții de prestigiu din străinătate	Număr de proiecte de mobilitate pentru cercetători aprobate	Proiect de mobilitate	Decembrie	Prodecan
2.3. Organizarea de manifestări științifice naționale	Număr de cadre didactice și număr de specialiști participanți pentru fiecare manifestare	Programul manifestării	Semestrial	Prodecan
2.4. Organizarea de manifestări științifice internaționale	Pentru fiecare manifestare : număr de participanți din străinătate	Programul manifestării	Semestrial	Prodecan

Obiective	Indicatori	Documentul de raportare	Periodicitatea raportării	Persoane responsabile pentru raportare
2.5.Organizarea Colocviilor Școlii Doctorale Iași	Număr doctoranzi participanți	Programul manifestării	Noiembrie	Directorul Școlii doctorale
3. Buget, patrimoniu, resurse umane				
3.1.Utilizarea eficientă a resurselor (financiare, materiale) disponibile	Buget de venituri și cheltuieli echilibrat și realist, monitorizat	Bugetul de venituri și cheltuieli	Noiembrie	ASF
3.2.Asigurarea bazei materiale prin achiziții/modernizări/reparații	Număr spații în care s-au realizat reparații; descriere reparații efectuate	Referate de necesitate și oportunitate	Trimestrial	ASF
3.3.Asigurarea de resurse umane competente	Număr salariați din cadrul personalului didactic-auxiliar participanți pe fiecare curs de pregătire	Certificat de participare	Semestrial	ASF
4. Comunicare și relații publice				
4.1.Promovarea imaginii Facultății	Număr de licee participante la concursul „Istoria în licee N. Iorga”	Lista liceelor participante; program concurs	După desfășurarea concursului	Director Istorie Departament
4.2.Dialog cu membrii comunității locale	Număr întâlniri cu reprezentanți ai comunității locale	Proces verbal al întâlnirii	Semestrial	Director Istorie Departament
4.3.Dialog cu viitorii studenți	Număr participări ale cadrelor didactice ale Facultății la emisiuni TV și radio	Înregistrarea emisiunii	Semestrial	Prodecan
5. Asigurarea calității				
5.1.Poziția în ranking-urile internaționale	Număr răspunsuri la chestionare	Chestionare completate	Semestrial	Director Istorie Departament
5.2.Implementarea standardelor de control intern/managerial	Număr de indicatori îndepliniți	Chestionar de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial	Anual	Decan
5.3.Actualizarea datelor de contact pentru: angajatori, parteneri, absolvenți	Număr de date de contact pentru angajatori; număr parteneriate	Baze de date create Contract de parteneriat	Anual	Director Istorie Departament Secretar șef facultate



Decan
Prof.univ.dr. Petronel Zahariuc