

D.20.17 Fișa disciplinei

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Alexandru Ioan Cuza
1.2 Facultatea / Departamentul	Istorie
1.3 Catedra	Istorie modernă
1.4 Domeniul de studii	Istorie
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	<b>RELAȚII, INSTITUȚII ȘI ORGANIZAȚII INTERNAȚIONALE</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Elemente de drept și organizații internaționale</b>						
2.2 Titularul activităților de curs	CONF.DR. MARIUS-NICOLAE BALAN						
2.3 Titularul activităților de seminar	CONF.DR. MARIUS-NICOLAE BALAN						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	Examen	2.7 Regimul disciplinei	OB

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					34
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					36
Tutoriat					
Examinări					8
Alte activități.....					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>					<b>108</b>
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>					<b>150</b>
<b>3.10 Numărul de credite</b>					<b>6</b>

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	x
4.2 de competențe	x

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	x
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	x

<b>6. Competențele specifice acumulate</b>	
<b>Competențe profesionale</b>	Utilizarea adecvată a limbajului de specialitate. Stabilirea faptelor de natura juridica pe baza informațiilor din surse primare și interpretarea lor. Capacitatea de participare la dezbateri publice și manifestări științifice consacrate domeniului.
<b>Competențe transversale</b>	Îndeplinirea eficientă, la termen și cu rigurozitate, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor eticii activității științifice, aplicarea riguroasă a regulilor de citare și respingerea plagiatului. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup și de muncă eficientă în echipă, cu asumarea de roluri diverse. Căutarea, identificarea și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare; conștientizarea motivațiilor învățării continue. Dezvoltarea obișnuinței dezbaterii argumentate și a construcției logice a discursului. Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională în scopul inserției și adaptabilității la cerințele pieței muncii specifică domeniului.

**7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Prezentarea, succintă, pentru a putea oferi masteranzilor o posibilitate de cunoaștere a aspectelor principale privind componenta dinamică (în exponențială dezvoltare) a comunității și relațiilor internaționale contemporane, care sunt organizațiile (instituțiile) interguvernamentale.
7.2 Obiectivele specifice	Să cunoască și să analizeze elementele referitoare la reglementarea, definirea și constituirea instituțiilor și organizațiilor juridice internaționale. De asemenea, cursul și seminarul își propune identificarea scopurilor, principii fundamentale, clasificarea, analiza structurii și a funcționării instituțiilor și organizațiilor juridice internaționale

**8. Conținuturi**

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
I. Elemente introductive: caracterele și evoluția relațiilor interstatale, dinamica și complexitatea relațiilor internaționale în contemporanietate, evoluția reglementărilor II. Organizațiile internaționale-elemente definitorii; calitatea acestora de subiect de dr.internațional public III. Principiile fundamentale ale dr.internațional public IV. Clasificarea organizațiilor internaționale; exemple V. Organizațiile internaționale și soluționarea pașnică a diferendelor internaționale; problemele dezvoltării și colaborării VI. ONU-scop, organizare, principii; sistemul ONU VII. Uniunea Europeană – tratatele constitutive, principalele instituții	Prelegere	

Bibliografie 1. G.Abi-Saab, <i>Le concept d'organisation internationale</i> , UNESCO, Paris, 1980 2. Ph. Moreau-Defarges, <i>Organizațiile internaționale contemporane</i> , Institutul European, Iași, 1998 3. N. Ionescu, <i>Organizații și instituții internaționale</i> , Ed. Sylvi, București, 2000 4. Raluca Miga-Besteliu, <i>Organizațiile internaționale interguvernamentale</i> , Ed. C.H. Beck, 2006 5. Șt. Herchi, <i>Organizații internaționale</i> , Agora, 2008 6. Ian Brownlie, <i>Principles of International Law</i> , 7-th ed., Oxford University Press, 2008		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Primele organizații internaționale; dinamica exponențială actuală a înființării și creșterea rolului	Dezbaterea; analiză spețe	
2. Normele imperative ( <i>jus cogens</i> ) în dr. internațional		
3. Carta ONU – permanente și necesitatea perfecționării		
4. Statutul CIJ – organizare, obiective, activități		
5. România la organizațiile interguvernamentale – UNESCO, NATO, CIJ (spețe)		
Bibliografie 1. G.Abi-Saab, <i>Le concept d'organisation internationale</i> , UNESCO, Paris, 1980 2. Ph. Moreau-Defarges, <i>Organizațiile internaționale contemporane</i> , Institutul European, Iași, 1998 3. N. Ionescu, <i>Organizații și instituții internaționale</i> , Ed. Sylvi, București, 2000 4. Raluca Miga-Besteliu, <i>Organizațiile internaționale interguvernamentale</i> , Ed. C.H. Beck, 2006 5. Șt. Herchi, <i>Organizații internaționale</i> , Agora, 2008 6. Ian Brownlie, <i>Principles of International Law</i> , 7-th ed., Oxford University Press, 2008		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

x
---

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Calitatea și claritatea formulării judecăților și răspunsurilor, însușirea corespunzătoare a informațiilor de specialitate, corectitudinea exprimării	Examen scris	50% examen
10.5 Seminar/laborator	Participare la dezbateri seminariale Prezență la seminarii, Studierea bibliografiei	Evaluare pe parcurs (frecvența, participare la discuții, referate etc.)	50% activitate seminarială
10.6 Standard minim de performanță			

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în catedră

.....

Semnătura șefului catedrei

.....